

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Σύναψη σύμβασης παροχής Υπηρεσιών Διαχείρισης Εκτυπώσεων MPS (Managed Print Services), για την κάλυψη των αναγκών της Βουλής των Ελλήνων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής.

Περιεχόμενα

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	3
ΑΡΘΡΟ 2 - ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	7
ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	27
ΑΡΘΡΟ 4 - ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	33
ΑΡΘΡΟ 5 - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
ΑΡΘΡΟ 6 - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	40
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	51
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ.....	61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	66
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....	68
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	69

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Αναθέτουσα Αρχή	Βουλή των Ελλήνων
Ταχυδρομική διεύθυνση	Βασιλίσσης Σοφίας 11, γραφείο 517
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	106 71
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	GR 30 EL 303
Τηλέφωνο	210 3692269
Φαξ	210 3692120
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	ict@parliament.gr promithies@parliament.gr
Αρμόδιοι για πληροφορίες	Αλεξάνδρα Κονίδα Νικόλαος Παπακυρίτσης Αναστάσιος Παπαχριστοδούλου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.hellenicparliament.gr
Τόπος υποβολής προσφορών	Οι προσφορές θα κατατίθενται στο Τμήμα Γραμματείας της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11, (3 ^{ος} όροφος), από τις 09.00 έως 13.30.
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	10 Ιουλίου 2018
Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών	11 Ιουλίου 2018, ώρα 12:00
Είδος Σύμβασης	Σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης και παροχής υπηρεσιών
Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής.
Προϋπολογισμός	Εννιακόσιες πενήντα χιλιάδες (950.000 €), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, ύψους διακοσίων είκοσι οκτώ χιλιάδων ευρώ (228.000 €), δηλαδή ενός εκατομμυρίου εκατό εβδομήντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (1.178.000€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.
Κωδικός αναφοράς CPV	66114000-2 Υπηρεσίες χρηματοδοτικής μίσθωσης 79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες
ΚΑΕ που βαρύνει η δαπάνη	Το Έργο βαρύνει τους Κ.Α. 0816 και Κ.Α. 0899 του προϋπολογισμού της

	Βουλής των Ελλήνων.
Χρηματοδότηση της Σύμβασης	Βουλή των Ελλήνων
Εγγυητική Συμμετοχής	Δεκαεννιά χιλιάδες ευρώ (19.000,00 €), που αντιστοιχούν στο 2% της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς τον ΦΠΑ
Ημερομηνία αποστολής προκήρυξης στην ΕΕΕΕ	31 Μαΐου 2018
Ημερομηνία ανάρτησης στην ιστοσελίδα της ΒτΕ	31 Μαΐου 2018

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Βουλή των Ελλήνων

Στοιχεία Επικοινωνίας

Τα έντυπα της Σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διαδικτυακή πύλη της Βουλής των Ελλήνων (www.hellenicparliament.gr).

Για πληροφορίες επί της Τεχνικής Περιγραφής οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να επικοινωνούν με τους:

κα Αλεξάνδρα Κονίδα, στο τηλέφωνο 210 3673359, φαξ 210 3673157 & e- mail: ict@parliament.gr

κ. Νικόλαο Παπακυρίτση, στο τηλέφωνο 210 3673358, φαξ 210 3673157 & e- mail: ict@parliament.gr

Για πληροφορίες σχετικές με διαδικαστικά ζητήματα οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να επικοινωνούν με τον κύριο Αναστάσιο Παπαχριστοδούλου, στο τηλέφωνο 210 392 2269, φαξ 210 369 2120 & e-mail: promithies@parliament.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Βουλή των Ελλήνων. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τις με τις με **K.A. 0816** και με **K.A. 0899** σχετικές πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους **2018** της Βουλής των Ελλήνων.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή Υπηρεσιών Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Εκτυπώσεων (Managed Print Services – MPS) για κάλυψη των αναγκών της Βουλής των Ελλήνων, με διάρκεια εξήντα έξι (66) μηνών.

Ειδικότερα στο αντικείμενο της υπό ανάθεσης σύμβασης περιλαμβάνονται τα εξής:

- Σύνταξη και υποβολή μελέτης εφαρμογής που θα αποτελέσει τον αναλυτικό οδηγό υλοποίησης του έργου.
- Παροχή υπηρεσιών τοποθέτησης, εγκατάστασης, παραμετροποίησης και θέσης σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού (συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας, εξειδικευμένων λογισμικών διαχείρισής τους, λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού).
- Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης του προσωπικού της ΒτΕ στη χρήση και στη διαχείριση των ως άνω συσκευών, των λογισμικών διαχείρισής τους και του λοιπού εξοπλισμού.
- Παροχή τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και οδηγιών χρήσης.
- Χρηματοδοτική μίσθωση διάρκειας εξήντα (60) μηνών για εκατό πενήντα πέντε (155) συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυλειτουργικά/πολυμηχανήματα), των εξειδικευμένων λογισμικών τύπου Pull Printing/Follow me Printing, καθώς και του λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού (Hardware και Software), για την υλοποίηση λύσης παραγωγής εκτυπώσεων, αντιγράφων και σαρώσεων.

- Παροχή υπηρεσιών διαχείρισης, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για τον παρεχόμενο εξοπλισμό (συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας, εξειδικευμένων λογισμικών διαχείρισής τους, λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού) για εξήντα (60) μήνες.
- Έγκαιρη παροχή και εγκατάσταση για εξήντα (60) μήνες καινούργιων (όχι αναγομωμένων), γνήσιων και αμεταχειρίστων ανταλλακτικών και αναλωσίμων (πλην του χαρτιού και των συρραφίδων) του κατασκευαστικού οίκου, για την απρόσκοπτη και ομαλή λειτουργία των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 66114000-2 Υπηρεσίες Χρηματοδοτικής μίσθωσης, 79800000-2 Υπηρεσίες εκτύπωσης και συναφείς υπηρεσίες.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εννιακοσίων πενήντα χιλιάδων (950.000 €), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, ύψους διακοσίων είκοσι οκτώ χιλιάδων ευρώ (228.000 €), δηλαδή ενός εκατομμυρίου εκατό εβδομήντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (**1.178.000€**) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε εξήντα έξι (66) μήνες, ήτοι έξι (6) μήνες η διάρκεια σύνταξης και υποβολής της μελέτης εφαρμογής, τοποθέτησης, εγκατάστασης, παραμετροποίησης και θέσης σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του προσφερόμενου εξοπλισμού (Hardware και Software), εκπαίδευσης του προσωπικού της Βουλής στη χρήση και στη διαχείρισή του, παράδοσης του προβλεπόμενου τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και των οδηγιών χρήσης και εξήντα (60) μήνες η διάρκεια της χρηματοδοτικής μίσθωσης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ της παρούσας Προκήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό Πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της Σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως :

- I. Των άρθρων 19, 147 έως 149 και 164 ΣΤ του Κανονισμού της Βουλής- Μέρος Β', όπως ισχύει (ΦΕΚ Α' 224/2013, 122/2016, 3/2017).
- II. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)".
- III. Του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- IV. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- V. Του Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- VI. Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- VII. Του Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- VIII. Του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- IX. του Π.Δ.. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145), «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»,
- X. Του Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- XI. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- XII. Τα άρθρα 221 παρ. 3 και 205 του Ν. 4412/2016 για τη συγκρότηση γνωμοδοτικών οργάνων.

XIII. Του Ν. 2121/1993 (ΦΕΚ Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα".

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **10^η Ιουλίου 2018** και ώρα **13:30**.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 31/05/2018 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (κωδικός 18-241351-001).

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

Η Προκήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Βουλής των Ελλήνων, στη διεύθυνση (URL) : www.hellenicparliament.gr, στις 31/05/2018.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- Η με αρ. 7024/4506/29.05.2018 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (κωδικός 18-241351-001)

- Η παρούσα Προκήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I : Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II : Πίνακες Συμμόρφωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III : Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV : Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V : Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI : Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII : Σχέδιο Σύμβασης

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Η παραλαβή της Προκήρυξης γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε μέσω ταχυμεταφορέα κατά τις εργάσιμες ημέρες και μεταξύ των ωρών 9:30 π.μ.-13:00 μ.μ., από τη Βουλή των Ελλήνων – Τμήμα Προμηθειών, Λεωφ. Βασιλίσσης Σοφίας 11, 5ος όροφος, Γραφείο 517, αρμόδιος υπάλληλος Παπαχριστοδούλου Αναστάσιος, τηλέφωνο: 210 369 2269 – fax 210 369 2120. Οι παραλήπτες της Προκήρυξης πρέπει να θέτουν στη διάθεση της ΒτΕ τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), ώστε η ΒτΕ να έχει τη δυνατότητα επικοινωνίας και αποστολής τυχόν συμπληρωματικών εγγράφων ή διευκρινίσεων επί αυτής.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση:

<http://www.hellenicparliament.gr/Enimerosi/Diakirykseis-kai-Proskliseis/Diakirykseis-Diagonismon/>

Στην περίπτωση αυτή ο παραλήπτης υποχρεούται να αποστέλλει σχετική ενημέρωση με τα στοιχεία του στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (Email): promithies@parliament.gr

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Προκήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν επίσημο αντίγραφο της Προκήρυξης δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με το συνολικό αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν από την Βουλή των Ελλήνων νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Προκήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω των λογαριασμών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email): ict@parliament.gr και promithies@parliament.gr, το αργότερο οχτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται συγκεντρωτικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης <http://www.hellenicparliament.gr/>, της Βουλής των Ελλήνων το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο, δεν εξετάζονται. Κανείς υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Βουλής των Ελλήνων.

Η Βουλή των Ελλήνων μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την Βουλή των Ελλήνων, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Προκήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την

ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών παρατίθενται στο ΠΑΡΑΤΗΜΑ V της παρούσας.

Η Βουλή των Ελλήνων επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Σε περίπτωση αμφιβολιών για την εγκυρότητα του πιστωτικού ιδρύματος που εξέδωσε την εγγυητική επιστολή αποφαίνεται η Τράπεζα της Ελλάδος.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Βουλής των Ελλήνων αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των **δεκαενέα χιλιάδων ευρώ (19.000€), που αντιστοιχεί στο 2% της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς τον ΦΠΑ.**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Βουλή των Ελλήνων μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από τον επίτροπο του ελεγκτικού συνεδρίου που είναι αρμόδιος για τον προληπτικό έλεγχο των δαπανών της Βουλής των Ελλήνων.

δ) Σε περίπτωση που ακυρωθεί ο διαγωνισμός για οποιονδήποτε λόγο.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.7, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, αρνηθεί να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κατά την υπογραφή της σύμβασης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η Βουλή των Ελλήνων μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Βουλή των Ελλήνων γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η Βουλή των Ελλήνων μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Βουλή των Ελλήνων, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η Βουλή των Ελλήνων μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

2.2.3.6. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, δηλαδή να παρέχουν υπηρεσίες Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Εκτυπώσεων (Managed Print Services – MPS). Ειδικότερα, απαιτείται να διαθέτουν άδεια λειτουργίας και πιστοποιητικό εγγραφής τους σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στη χώρα εγκατάστασής του.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους που να είναι συναφές με το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης.

2.2.5. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς

απαιτείται να διαθέτουν:

1. Ελάχιστο ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις, ίσο με το **200%** του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).
2. Αν οι προσφέροντες δραστηριοποιούνται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο ελάχιστος κύκλος εργασιών τους για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το **100%** του προϋπολογισμού της υπό ανάθεση σύμβασης.
3. Σε κάθε περίπτωση οι ως άνω δηλούμενες διαχειριστικές χρήσεις θα πρέπει να είναι κερδοφόρες.
4. Βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας και οικονομικής ευμάρειας από Τραπεζικό Ίδρυμα.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς

I. απαιτείται:

- α)** να είναι κατάλληλα πιστοποιημένοι από τους κατασκευαστικούς οίκους των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυμηχανήματα/πολυλειτουργικά) να παρέχουν υπηρεσίες ολοκληρωμένης διαχείρισης εκτυπώσεων (Managed Print Services – MPS),
- β)** να διαθέτουν κατάλληλη πιστοποίηση για την εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών τους κατά την εγκατάσταση, συντήρηση, διαχείριση και τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού και του λογισμικού που θα διαθέσουν στη Βουλή.
- γ)** να διαθέτουν πιστοποιητικό ανακύκλωσης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) του κατασκευαστικού οίκου
- δ)** να διαθέτουν πιστοποιητικό του κατασκευαστικού οίκου ότι συμμετέχει σε πρόγραμμα ανακύκλωσης χρησιμοποιημένων αναλωσίμων καθώς και πιστοποιητικό του κατασκευαστικού οίκου που θα βεβαιώνει τη συμμετοχή του προσφέροντα στο συγκεκριμένο πρόγραμμα.
- ε)** να διαθέτουν βεβαίωση του κατασκευαστικού οίκου πως σε περίπτωση πτώχευσης της προμηθεύτριας εταιρείας θα υποδείξει άλλη εταιρεία για την διαχείριση του συνόλου της προσφερόμενης λύσης.

II. δηλώνουν

- στ)** τις κυριότερες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ολοκληρωμένης διαχείρισης εκτυπώσεων (managed Print services) που έχουν πραγματοποιήσει την τελευταία τριετία (3ετία) με αναφορά του ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη.
- ζ)** τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που διαθέτει η ομάδα έργου τους που θα παράσχει τις υπηρεσίες που προβλέπονται από το αντικείμενο της υπό ανάθεσης σύμβασης.

Οι ως άνω δηλώσεις στ) και ζ) θα αξιολογηθούν ως μέρος των κριτηρίων κατάταξης και βαθμολόγησης της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος οικονομικού φορέα.

2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη Προκήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.8 Α) Επίκληση δάνειας τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας : Σύμφωνα με το άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (άρθρο 78 Ν. 4412/2016) οι υποψήφιοι για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, όπως αυτή ζητείται στην παρ. 2.2.6 της παρούσας, μπορεί να στηρίζονται στην τεχνική ικανότητα τρίτων φορέων που δεν μετέχουν στην προσφορά, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτές. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Βουλή των Ελλήνων ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της

δέσμευσης του τρίτου δανειζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου και ενδεικτικά:

α. Έγγραφης δέσμευσης του τρίτου φορέα απευθυνόμενης προς την Βουλή των Ελλήνων με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνάψει έγγραφη συμφωνία συνεργασίας για την υλοποίηση του Έργου με τον διαγωνιζόμενο, πριν την τελική κατακύρωση του παρόντος διαγωνισμού, προκειμένου να αναλάβει την προμήθεια των αγαθών.

β. Έγγραφης συμφωνίας συνεργασίας με το εν λόγω φυσικό ή νομικό πρόσωπο, διάρκειας τουλάχιστον ίσης με το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του Έργου.

γ. Όλων των κατά περίπτωση προβλεπόμενων δικαιολογητικών της παρ. 2.2.6 από τα οποία αποδεικνύεται η ύπαρξη της επαγγελματικής επάρκειας και τεχνικής ικανότητας του τρίτου που πρόκειται να δανειστεί, όπως αυτή ζητείται παραπάνω.

Β) Επίκληση δάνειας οικονομικής επάρκειας: Σύμφωνα με το άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ (άρθρο 78 Ν. 4412/2016) οι διαγωνιζόμενοι για την απόδειξη της συνδρομής της οικονομικής επάρκειας όπως αυτή ζητείται στην παρ. 2.2.5. μπορεί να στηρίζονται στις οικονομικές ικανότητες τρίτων φορέων που δεν μετέχουν στην προσφορά, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να αποδεικνύουν στην Βουλή των Ελλήνων ότι έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους οικονομικούς πόρους με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Η απόδειξη της δέσμευσης του τρίτου δανειζοντος φορέα κατά τα ανωτέρω γίνεται με την προσκόμιση κάθε αναγκαίου εγγράφου και ενδεικτικά :

α. Έγγραφης δέσμευσης του τρίτου φορέα απευθυνόμενης προς την Βουλή των Ελλήνων με την οποία θα αναλαμβάνει την υποχρέωση παροχής των απαραίτητων οικονομικών πόρων στον υποψήφιο σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης.

β. Έγγραφης συμφωνίας μεταξύ τρίτου και υποψηφίου από την οποία θα αποδεικνύεται ότι ο τρίτος δεσμεύεται να θέσει στη διάθεση του υποψηφίου την επικληθείσα από αυτόν οικονομική επάρκεια καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης

γ. Όλων των παραπάνω δικαιολογητικών από τα οποία προκύπτει η ύπαρξη της οικονομικής επάρκειας του τρίτου, όπως αυτή ζητείται στην παράγραφο 2.2.5. και αποδεικνύεται κατά το παρόν άρθρο.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο υπογράφεται, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, από κάθε ένα από τα ως άνω πρόσωπα.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η υποχρέωση υπογραφής, αφορά όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, ανά περίπτωση.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.4-2.2.7).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η Βουλή των Ελλήνων που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές. Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους: Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η Βουλή των Ελλήνων δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζει πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 ο προσφέρων πρέπει να προσκομίσει μαζί με την προσφορά του και εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής τους ισολογισμούς των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2015, 2016, 2017), σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, ή δήλωση του ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών για καθεμία διαχειριστική χρήση, σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4. Για την απόδειξη της **τεχνικής ικανότητας** της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) δήλωση του κατασκευαστικού οίκου (ή νόμιμου εκπροσώπου του) των προσφερόμενων συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας με την οποία να βεβαιώνεται ότι ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι εξουσιοδοτημένος από τον κατασκευαστή για παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των συστημάτων ή/και υλοποίησης υπηρεσιών ολοκληρωμένης διαχείρισης εκτυπώσεων.

β) πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2008 ή άλλο ισοδύναμο για παροχή υπηρεσιών εγκατάστασης, συντήρησης, τεχνικής υποστήριξη εξοπλισμού ή/και για σχεδιασμό και υλοποίηση ολοκληρωμένων λύσεων πληροφορικής.

γ) πιστοποιητικό ανακύκλωσης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) του κατασκευαστικού οίκου.

δ) πιστοποιητικό του κατασκευαστικού οίκου ότι συμμετέχει σε πρόγραμμα ανακύκλωσης χρησιμοποιημένων αναλωσίμων, καθώς και πιστοποιητικό του κατασκευαστικού οίκου που θα βεβαιώνει τη συμμετοχή του προσφέροντα οικονομικού φορέα στο συγκεκριμένο πρόγραμμα.

ε) βεβαίωση του κατασκευαστικού οίκου πως σε περίπτωση πτώχευσης της προμηθεύτριας εταιρείας θα υποδείξει άλλη εταιρεία για την διαχείριση του συνόλου της προσφερόμενης λύσης.

στ.1) Πίνακα συμβάσεων παροχής υπηρεσιών ολοκληρωμένης διαχείρισης εκτυπώσεων τις οποίες πραγματοποίησαν, ή στις οποίες συμμετείχαν **κατά την τελευταία τριετία (3)**. Θα πρέπει επίσης να παρέχεται η δυνατότητα για οποιοδήποτε από τα αναφερόμενα στον σχετικό πίνακα έργα να πραγματοποιηθεί σύντομη επίσκεψη προκειμένου η ΒτΕ να λάβει πληρέστερη εικόνα όσο αναφορά τη λειτουργία της υπηρεσίας.

Ο πίνακας πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα πίνακα που ακολουθεί:

α/α	Πελάτης (στοιχεία επικοινωνίας)	Σύντομη περιγραφή	Διάρκεια	Προϋπολογισμός	Συνοπτική περιγραφή συνεισφοράς στη σύμβαση	Ποσοστό συμμετοχής στη σύμβαση

στ.2) Πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης των συμβάσεων του ως άνω πίνακα, όπου να αναγράφεται το ποσό, ο χρόνος και ο τόπος εκτέλεσης του έργου και να προσδιορίζεται εάν αυτά πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και εάν περατώθηκαν κανονικά. Η ορθότητα των στοιχείων των έργων που αναφέρονται στον ανωτέρω πίνακα να γίνεται με υπεύθυνη δήλωση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Προμηθευτή. Η δε ορθή εκτέλεσή τους να βεβαιώνεται με έγγραφες δηλώσεις του Νόμιμου Εκπροσώπου ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένου προσώπου σε περίπτωση Ιδιωτικού Φορέα ή με βεβαίωση καλής εκτέλεσης που έχει συνταχθεί και αρμοδίως υπογραφεί από την αρμόδια Δημόσια Αρχή, για τους Δημόσιους Φορείς.

ζ.1) Βιογραφικά σημειώματα του Υπεύθυνου και των Μελών της Ομάδας Έργου που θα προτείνει για την υπό ανάθεση σύμβαση σύμφωνα με το υπόδειγμα βιογραφικού που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI της παρούσας.

ζ.2) Δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών που ως Μέλη της Ομάδας Έργου που θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους για την εκτέλεση της υπό ανάθεση σύμβασης.

Σε περίπτωση που απαιτηθεί υπό τη συνδρομή σπουδαίου λόγου αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου ο προσφέρων υποχρεούται να προτείνει στη θέση του αποχωρούντος νέο πρόσωπο, υποβάλλοντας στην Βουλή των Ελλήνων αίτημα αντικατάστασης μέλους και επισυνάπτοντας βιογραφικό σημείωμα και δήλωση αποδοχής συνεργασίας του υποψήφιου νέου μέλους. Ο ανάδοχος μπορεί να προβεί στην αντικατάσταση μέλους μόνο κατόπιν έγκρισης του αιτήματός του από την Βουλή των Ελλήνων

B.5. Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της Σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

B.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης. Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στον ν. 4412/2016.

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

2.3.2 Κατάταξη Προσφορών

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής και ποιοτικής επιλογής. Η Τεχνική Προσφορά έχει συντελεστή βαρύτητας **70%**.
- Αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο αξιολόγησης. Η Οικονομική Προσφορά έχει συντελεστή βαρύτητας **30%**.
- Κατάταξη των προσφορών για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο :

$$Li = 70\% \times (Bi / Bmax) + 30\% \times (Kmin / Ki)$$

όπου :

Bmax : η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

Bi : η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

Kmin : το συνολικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i : το συνολικό κόστος της Προσφοράς i

Λ_i : η συνολική βαθμολογία από την αξιολόγηση της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς. Η τιμή Λ_i στρογγυλοποιείται στα δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

- Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Λ.
- Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Λ.
- Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των Προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των Προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών, τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Βουλής των Ελλήνων.

2.3.3 Βαθμολόγηση Προσφορών

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα «Κριτήρια Αξιολόγησης», όπως αυτά προσδιορίζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ*
K1	Αποδεδειγμένη Εμπειρία σε MPS Έργα (Αριθμός Ενεργών Συμβάσεων, Αριθμός Χρηστών, Αριθμός Παραγόμενων Σελίδων).	15%	2.2.6 στ)
K2	Αναλυτική περιγραφή μεθοδολογίας υλοποίησης του Έργου. Σαφήνεια φάσεων και παραδοτέων του Έργου.	25%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Α.4.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Α.4.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Α.4.6
K3	Ομάδα έργου με σχετικές πιστοποιήσεις κι ανάλογη επαγγελματική εμπειρία σε αντίστοιχα έργα.	15%	2.2.6 ζ)
K4	Προσφερόμενο Service Level Agreement και διασφάλισή του.	25%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Α.4.5
K5	Σχεδιασμός Προσφερόμενης Λύσης και επεκτασιμότητα.	20%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Α.4.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Α.4.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%	

* Η εξειδίκευση και ανάλυση των κριτηρίων ανάθεσης δίδεται με παραπομπή.

- Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς¹.
- Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.
- Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B_i = \sum \sigma_j \times B_{Kj}$$

όπου :

σ_j: ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου j

B_{Kj}: η βαθμολογία του κριτηρίου j

B_i: η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

¹ Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία, και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

2.3.4 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Το συγκριτικό κόστος **Ki** κάθε προσφοράς προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου σύμφωνα με το υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς και περιλαμβάνει:

α) Το μηνιαίο κόστος του συνόλου του εξοπλισμού (συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας, λογισμικών διαχείρισης εκτυπώσεων τύπου Pull Printing/Follow me Printing, λουπού απαραίτητου εξοπλισμού), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, πολλαπλασιαζόμενο με τον αριθμό των μηνών της συνολικής διάρκειας της υπό ανάθεσης σύμβασης,

β) Το μηνιαίο κόστος εκτύπωσης για πλήθος σελίδων σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, πολλαπλασιαζόμενο με τον αριθμό των μηνών της συνολικής διάρκειας της υπό ανάθεσης σύμβασης και

Μέγεθος Σελίδας	Ασπρόμαυρες σελίδες	Έγχρωμες σελίδες
A4	630.000	97.000
A3	20.000	3.000

γ) Το κόστος για την εξαγορά του συνόλου του εξοπλισμού (συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας και λογισμικού διαχείρισης εκτυπώσεων τύπου Pull Printing/Follow me Printing) μετά την λήξη της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Αναλυτικότερα, το συγκριτικό κόστος **Ki** της προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$K_i = (MK_i \times 60) + (B4K_i \times 630.000 \times 60) + (C4K_i \times 97.000 \times 60) + (B3K_i \times 20.000 \times 60) + (C3K_i \times 3.000 \times 60) + E_i$$

όπου :

MK_i Το μηνιαίο κόστος του συνόλου του εξοπλισμού της προσφοράς **i**

B4K_i Το κόστος εκτύπωσης ασπρόμαυρης σελίδας A4 της προσφοράς **i**

C4K_i Το κόστος εκτύπωσης έγχρωμης σελίδας A4 της προσφοράς **i**

B3K_i Το κόστος εκτύπωσης ασπρόμαυρης σελίδας A3 της προσφοράς **i**

C3K_i Το κόστος εκτύπωσης έγχρωμης σελίδας A3 της προσφοράς **i**

E_i Το κόστος εξαγοράς του συνόλου του εξοπλισμού μετά τη λήξη της σύμβασης, της προσφοράς **i**

K_i Το συγκριτικό κόστος της προσφοράς **i**

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα I, II, III, IV, V, VI και VII για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτείται να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής².

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

² Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016

Οι προσφορές πρέπει να συντάσσονται με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα, να φέρουν την υπογραφή του προσφέροντα ή του νόμιμου εκπροσώπου αυτού στο τέλος, καθώς και τη μονογραφή τους σε κάθε σελίδα.

Οι προσφορές πρέπει να είναι σαφείς, τυπωμένες ή δακτυλογραφημένες, να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, ξύσματα, διαγραφές, προσθήκες ή αλλοιώσεις, κλπ). Εάν στην προσφορά υπάρχει οιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση κλπ πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού κατά τον έλεγχο μονογράφει και σφραγίζει τυχόν διορθώσεις ή προσθήκες. Σύμφωνα με τα ανωτέρω, η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Προσφορά που υποβάλλεται για μέρος μόνο της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αντιπροσφορά ή εναλλακτική προσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η προσφορά πρέπει να είναι ρητή και σαφής και ως προς τους τεχνικούς και ως προς τους οικονομικούς όρους. Παραπομπές από το φάκελο των δικαιολογητικών και το φάκελο της τεχνικής προσφοράς στην οικονομική και το αντίστροφο είναι απαράδεκτες. Παραπομπή σε εγχειρίδιο επιτρέπεται μόνο για λεπτομερή ανάπτυξη της προτεινόμενης λύσης και πάντως η παραπομπή πρέπει να έχει εντοπισθεί και επισημανθεί.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους στο **Τμήμα Γραμματείας της Βουλής των Ελλήνων, Βασ. Σοφίας 11, 3ος όροφος, Τ.Κ 106 71, Αθήνα, Υπεύθυνη: κα Φωτεινή Σφέτσιου (τηλ: +30 210 3692128, fax: +30 210 3692130)** το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Προκήρυξη, (παράγραφος 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού), στην Ελληνική Γλώσσα.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους αυτοπροσώπως ή με το νόμιμο εκπρόσωπο τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, επίσης και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με υπηρεσία ταχυμεταφορών μέχρι την **Τρίτη 10 Ιουλίου 2018 και ώρα 13:30**. Όσες προσφορές υποβληθούν με συστημένη ταχυδρομική επιστολή, θα ληφθούν υπόψη μόνον εάν έχουν παραληφθεί από το Τμήμα Γραμματείας της Βουλής μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Προκήρυξη (παράγραφος 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού).

Σε κάθε περίπτωση, οι ενδιαφερόμενοι φροντίζουν για την έγκαιρη υποβολή της προσφοράς τους σύμφωνα μετά οριζόμενα στη Προκήρυξη. Η ΒτΕ ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

2.4.2.2. Οι προσφορές, κατά την παραλαβή τους από τη ΒτΕ, καταχωρούνται στο πρωτόκολλο και σε κάθε φάκελο προσφοράς σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία και ώρα καταχώρησης. Η ημερομηνία και ώρα υποβολής θα αποδεικνύεται μόνο από το Πρωτόκολλο της ΒτΕ.

2.4.2.3. Προσφορές που περιέρχονται στην ΒτΕ με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά φυλάσσονται κατά τρόπο ώστε να διαφυλάσσεται το απόρρητό τους και παραδίδονται στην Επιτροπή του Διαγωνισμού, προκειμένου να αποσφραγιστούν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης μαζί με όλες τις προσφορές που θα υποβληθούν.

2.4.2.4. Οι εκπρόθεσμες προσφορές ή οι προσφορές οικονομικών φορέων που η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς έχει νομίμως αποκλεισθεί απορρίπτονται και δεν αποσφραγίζονται, ούτε λαμβάνονται υπόψη. Στις περιπτώσεις αυτές οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς παραλαμβάνουν τις προσφορές τους με δική τους φροντίδα. Αν οι οικονομικοί φορείς δεν παραλάβουν τις προσφορές τους εντός διμήνου από της ειδοποίησής τους, τότε αυτές καταστρέφονται.

2.4.2.5. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.4.2.6. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε ΕΝΙΑΙΟ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟ, όπου αναγράφονται ευκρινώς: η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ο τίτλος της αναθέτουσας αρχής, ο τίτλος/αριθμός της Προκήρυξης, η καταληκτική ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού και τα στοιχεία του αποστολέα.

2.4.2.7. Μέσα στον ενιαίο φάκελο προσφοράς περιλαμβάνονται δύο (2) επιμέρους υποφάκελοι ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΙ που φέρουν εξωτερικά όλες τις ενδείξεις του ενιαίου φακέλου:

- ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
- ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Β με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

2.4.2.8. Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.9. Όλα τα ζητούμενα στοιχεία-δικαιολογητικά που τοποθετούνται σε κάθε υποφάκελο, αναλόγως του περιεχομένου τους, υποβάλλονται επί ποινή αποκλεισμού σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίτυπο. Το πρωτότυπο, εκτός από την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», περιέχει πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντιγράφα, το δε αντίτυπο περιέχει απλές φωτοτυπίες των πρωτότυπων εγγράφων ή επικυρωμένων αντιγράφων. Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ των αντιτύπων, το πρωτότυπο είναι επικρατέστερο των άλλων.

2.4.2.10. Προσφορές οι οποίες δεν τηρούν τους παραπάνω όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.4.2.11. Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

2.4.2.12. Μετά την κατάθεση της προσφοράς οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, είτε κατά την ενώπιόν της διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Επιτροπής. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα.

2.4.2.13. Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων (φυσικών ή νομικών), η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο προς τούτο. Στην προσφορά πρέπει επίσης να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης καθώς και η μεταξύ τους κατανομή της αμοιβής. Όλα τα μέλη της ένωσης ευθύνονται εις ολόκληρο απέναντι στην Βουλή των Ελλήνων μέχρι την πλήρη εκτέλεση της υπό ανάθεση σύμβασης.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Προκήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Προκήρυξης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Βουλή των Ελλήνων με το «ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ» του

παραρτήματος: «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης», τους πίνακες συμμόρφωσης του παραρτήματος: «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης Υποχρεώσεων», καθώς και τα παραρτήματα: «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών», «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος», «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης» της παρούσας Προκήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

1. Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να έχει τη μορφή και το περιεχόμενο που ορίζεται στο παράρτημα: «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» της παρούσας.
2. Η τιμολόγηση των υπηρεσιών ζητείται να προσφέρεται με τη **μορφή α) μηνιαίου πάγιου κόστους εξοπλισμού & β) ενιαίας σταθερής χρέωσης ανά σελίδα** στην οποία θα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υπηρεσία κόστη και όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού, αξίας ανταλλακτικών και αναλωσίμων, επικοινωνιών, αδειών χρήσης και συνδρομών καθώς και τα έξοδα εκπαίδευσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο «Α.4 Προδιαγραφές Έργου» στο ΜΕΡΟΣ Α ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ, στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης, καθώς και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: Πίνακες Συμμόρφωσης της παρούσας.
3. Ειδικότερα κρίνεται απολύτως αναγκαίος ο έλεγχος και διατήρηση του κόστους εκτύπωσης ανά πάσα στιγμή και ζητείται να προσφέρονται **διακριτές σταθερές χρεώσεις ανά σελίδα για ασπρόμαυρη & έγχρωμη εκτύπωση ανά σελίδα μεγέθους διακριτά για Α4 και Α3 διάσταση**.
4. Δεν γίνονται αποδεκτές προσφορές των οποίες οι σχετικές χρεώσεις διαφοροποιούνται αναλόγως:
 - της κάλυψης της σελίδας,
 - της ποιότητας εκτύπωσης (δεν γίνονται αποδεκτές λύσεις που χρησιμοποιούν draft mode εκτύπωσης),
 - του τύπου συσκευής ή θέτουν όρο παραγωγής ανά συσκευή,
 - της διαφορετικής χρέωσης ανά κτίριο.
5. Η προσφερόμενη χρέωση είναι δεσμευτική για τον υποψήφιο ανάδοχο ενώ για λόγους σύγκρισης το συνολικό τίμημα της προσφοράς θα προκύψει από τον υπολογισμό του συνολικού κόστους που προκύπτει βάση των χρεώσεων για διάστημα εξήντα (60) μηνών και λαμβάνοντας υπόψη την κάλυψη του παρακάτω μηνιαίου όγκου παραγωγής.

Μέγεθος Σελίδας	Ασπρόμαυρες σελίδες	Έγχρωμες σελίδες
A4	630.000	97.000
A3	20.000	3.000

6. Να αναφέρονται ρητά τυχόν επιπρόσθετες χρεώσεις που αφορούν τη λειτουργία της υπηρεσίας (προϊόντα ή υπηρεσίες) και δεν ζητούνται στην Προκήρυξη.
7. Αν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ τιμών μονάδας και συνολικών τιμών θα υπερισχύσει η τιμή μονάδας βάση της οποίας θα υπολογισθεί το τελικό τίμημα της προσφοράς.
8. Να αναφερθεί το σχετικό μοναδιαίο κόστος ανά Κατηγορία Εξοπλισμού (Πίνακας 1 του Παραρτήματος ΙΙ).
9. Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να προβούν στην κατάρτιση σχετικού

πίνακα ο οποίος θα περιλαμβάνει τον υπολογισμό του προσφερόμενου τιμήματος βάση μηνιαίου παγίου & χρέωσης ανά σελίδα ανά κατηγορία εκτύπωσης αναφορικά με τις ανωτέρω παραγωγές.

10. Η τιμολόγηση των υπηρεσιών θα πραγματοποιείται ανά μήνα και θα αφορά την πάγια μηνιαία χρέωση και το σύνολο της χρέωσης των παραγόμενων σελίδων.
11. Το κόστος χαρτιού και των συρραπτικών βαρύνουν την ΒτΕ.
12. Οι προσφορές πρέπει να περιλαμβάνουν επιπρόσθετα και δικαίωμα της Βουλής:
 - να προβεί σε εξαγορά του εξοπλισμού κατά τη λήξη της σύμβασης, σε τίμημα ανά τύπο συσκευής που θα δηλωθεί στην οικονομική προσφορά του αναδόχου.
 - να προβεί κατόπιν σχετικής συνεννόησης και κοινής αποδοχής με τον ανάδοχο σε παράταση της διάρκειας της σύμβασης για όσο διάστημα κοινά συμφωνηθεί.
13. Σημειώνεται ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται– εφόσον ζητηθεί από την ΒτΕ- να αποσυνδέσει και επανασυνδέσει αδαπάνως εντός κτιρίου τουλάχιστον δύο (2) φορές το 10% του προσφερόμενου εξοπλισμού εντός της διάρκειας της Σύμβασης.
14. Η συνολική τιμή προσφοράς χωρίς ΦΠΑ αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως. Ο ΦΠΑ επί της συνολικής τιμής υπολογίζεται ανεξάρτητα και αναφέρεται αριθμητικώς και ολογράφως.
15. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της Σύμβασης.
16. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές και δεσμευτικές για τους υποψήφιους Αναδόχους καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Προσφορές που θέτουν όρους μεταβολής ή αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται.
17. Το κόστος εξαγοράς του εξοπλισμού μετά το πέρας του συμβολαίου λαμβάνεται υπόψη κατά τη διαμόρφωση του συνολικού κόστους.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα μηνών (12) από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Βουλή των Ελλήνων, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Βουλή των Ελλήνων κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Βουλή των Ελλήνων με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής

προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας Προκήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Βουλή των Ελλήνων σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι, ή εμπεριέχει εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Προκήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Διαδικασία Αποσφράγισης Προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, στις εγκαταστάσεις της ΒτΕ, παρουσία των προσφερόντων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους ή άλλων νομίμως εξουσιοδοτημένων προσώπων. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στη Προκήρυξη. Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει εάν υπάρχουν σε κάθε κυρίως φάκελο δύο (2) υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (Υποφάκελος Α) και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (Υποφάκελος Β).

Ανοίγονται οι κυρίως φάκελοι των προσφορών και αποσφραγίζεται ο Υποφάκελος Α: «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό ανά φύλλο.

Κατά το στάδιο αυτό, οι Υποφάκελοι Β που αφορούν στην «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται. Αφού μονογραφούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού φυλάσσονται, προκειμένου να αποσφραγισθούν κατά την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί από την Βουλή των Ελλήνων.

Κατά την αποσφράγιση του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά», μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία τους ανά φύλλο.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει στο εν λόγω στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η Βουλή των Ελλήνων μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση αποσφράγιση των προσφορών η Βουλή των Ελλήνων προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

1. Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει την πληρότητα και εγκυρότητα των υποβληθέντων με τον Υποφάκελο Α δικαιολογητικών συμμετοχής και εισηγείται προς την Βουλή των Ελλήνων τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των διαγωνιζομένων που έχουν υποβάλλει ελλιπή δικαιολογητικά ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν/παραβιάζουν τους όρους της Προκήρυξης. Η Επιτροπή μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, συντάσσεται πίνακας με τις τυπικά αποδεκτές και τις τυπικά μη αποδεκτές προσφορές, ο οποίος καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, το οποίο υποβάλλεται προς έγκριση στην Βουλή των Ελλήνων. Η απόφαση της Βουλής των Ελλήνων κοινοποιείται αμέσως στους προσφέροντες με μέριμνά της, προκειμένου να λάβουν γνώση και να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους.
2. Μετά την κοινοποίηση της ως άνω απόφασης καθώς και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας υποβολής προσφυγών ή την απόρριψη τυχόν υποβληθεισών προσφυγών κατά το προηγούμενο στάδιο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ελέγχει την πληρότητα και εγκυρότητα των τεχνικών προσφορών που έγιναν τυπικά αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο και εισηγείται προς την Βουλή των Ελλήνων τον αποκλεισμό από την αξιολόγηση των τεχνικών εκείνων προσφορών που φέρουν ελλιπή δικαιολογητικά ή των οποίων τα

υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν/παραβιάζουν τους όρους της Προκήρυξης. Τεχνικής αξιολόγησης τυγχάνουν μόνον οι προσφορές εκείνες που έγιναν τυπικά αποδεκτές στο στάδιο αυτό. Εν συνεχεία, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει στην τεχνική αξιολόγηση των αποδεκτών τεχνικών προσφορών. Κατά το στάδιο αυτό, η Επιτροπή εισηγείται τον αποκλεισμό από το επόμενο στάδιο των διαγωνιζομένων που δεν καλύπτουν με τις προσφορές τους τις οριζόμενες τεχνικές προδιαγραφές. Η Επιτροπή μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

3. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό με τα οριστικά αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, το οποίο υποβάλλεται προς την Βουλή των Ελλήνων προς έγκριση. Η απόφαση της Βουλής των Ελλήνων κοινοποιείται αμέσως με μέριμνά της σε όλους όσους είχαν υποβάλλει αποδεκτές τεχνικές προσφορές, προκειμένου να λάβουν γνώση και να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους.
4. Μετά την κοινοποίηση της ως άνω απόφασης καθώς και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας υποβολής προσφυγών ή την απόρριψη τυχόν υποβληθεισών προσφυγών, κατά το προηγούμενο στάδιο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των Υποφακέλων Β που αφορούν στην «Οικονομική Προσφορά» και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείσθηκαν κατά το στάδιο αυτό. Ανακοίνωση με την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών αναρτάται σε εμφανές μέρος των εγκαταστάσεων της ΒτΕ τουλάχιστον 3 ημέρες πριν την ημερομηνία αποσφράγισης αυτών. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση, δεν αποσφραγίζονται.
5. Κατά την αποσφράγιση των Φακέλων Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία τους ανά φύλλο.
6. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ελέγχει την πληρότητα και εγκυρότητα των φακέλων και οικονομικών στοιχείων των προσφορών, κρίνει τις οικονομικές προσφορές ως τυπικά αποδεκτές ή μη και εισηγείται προς την Βουλή των Ελλήνων τον αποκλεισμό από την αξιολόγηση των οικονομικών εκείνων προσφορών που φέρουν ελλιπή δικαιολογητικά ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν/παραβιάζουν τους όρους της Προκήρυξης. Οικονομικής αξιολόγησης τυγχάνουν μόνον οι προσφορές εκείνες που έγιναν τυπικά αποδεκτές στο στάδιο αυτό. Η αξιολόγηση των τυπικά αποδεκτών οικονομικών προσφορών γίνεται σύμφωνα με το κριτήριο ανάθεσης της παρούσας.
7. Μετά το πέρας της οικονομικής αξιολόγησης, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό με τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτουν ο προτεινόμενος από την Επιτροπή προσωρινός ανάδοχος του διαγωνισμού. Το ως άνω πρακτικό υποβάλλεται προς την Βουλή των Ελλήνων προς έγκριση.
8. Η απόφαση της Βουλής των Ελλήνων περί ανακήρυξης του προσωρινού αναδόχου κοινοποιείται αμέσως σε όλους όσους είχαν υποβάλει αποδεκτές οικονομικές προσφορές προκειμένου να λάβουν γνώση και να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους. Με την ως άνω απόφαση, ο προσωρινός ανάδοχος καλείται να προσκομίσει εντός ταχθείσας προθεσμίας τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα λεπτομερώς περιγράφονται στο άρθρο 3.2. της παρούσας.
9. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού εισηγείται προς την Βουλή των Ελλήνων την κατακύρωση του διαγωνισμού στον οριστικό ανάδοχο της σύμβασης. Η τελική κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Βουλής των Ελλήνων, η οποία κοινοποιείται σε όλους όσους είχαν υποβάλει αποδεκτές οικονομικές προσφορές με ρητή μνεία ότι αυτή δεν επέχει θέση σύναψης σύμβασης.
10. Μετά την κοινοποίηση της ως άνω απόφασης καθώς και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας υποβολής προσφυγών ή την απόρριψη τυχόν υποβληθεισών προσφυγών, εκδίδεται νέα απόφαση της Βουλής των

Ελλήνων με την οποία καλείται ο οριστικός ανάδοχος να προσέλθει εντός ταχθείσας προθεσμίας για τη σύναψη της σύμβασης.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η Βουλή των Ελλήνων απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η Βουλή των Ελλήνων επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της Βουλής των Ελλήνων, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Βουλή των Ελλήνων αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Προκήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Προκήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.7 αυτής.

Αν μετά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση. Η Βουλή των Ελλήνων μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Βουλής των Ελλήνων η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.7 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της Βουλής των Ελλήνων για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Βουλής των Ελλήνων η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4-2.2.7 της παρούσας Προκήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Βουλής των Ελλήνων για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η Βουλή των Ελλήνων κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με τον ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.

Η Βουλή των Ελλήνων προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της Βουλής των Ελλήνων η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της Βουλής των Ελλήνων κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον, της σύμφωνα με το άρθρο 149 του Κανονισμού της Βουλής (Μέρος Β') όπως ισχύει, Επιτροπής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΕΕΠΠ, κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της Βουλής των Ελλήνων, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της Βουλής των Ελλήνων η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά Διακήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στη Διαδικτυακή Πύλη της Βουλής των Ελλήνων.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται στη Γραμματεία της Βουλής, Βασιλίσσης Σοφίας 11 3^{ος} όροφος.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΕΕΠΠ επί της προσφυγής, η Βουλή των Ελλήνων ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Η Βουλή των Ελλήνων:

- κοινοποιεί την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα
- διαβιβάζει στην Επιτροπή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΕΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΕΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της Βουλής των Ελλήνων και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΕΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

3.5.1 Η Βουλή των Ελλήνων ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας της Διαπραγμάτευσης. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

3.5.2 Η Βουλή των Ελλήνων διατηρεί το δικαίωμα κατά την αιτιολογημένη κρίση της και αζημίως για αυτήν να ακυρώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, να επαναλάβει αυτόν ή να ματαιώσει την λήψη των ζητούμενων αγαθών σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Βουλής των Ελλήνων, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Βουλή των Ελλήνων ή το φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς συμπεριλαμβανομένου και του ανώτατου ορίου παράτασης αυτής, εκτός αν η αναθέτουσα κρίνει κατά περίπτωση αιτιολογημένα ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε ο οικονομικός φορέας που συμμετέχει στη διαδικασία μπορεί να επιλέξει είτε να παρατείνει την προσφορά τος, εφόσον του ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς του είτε όχι.

Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται εφόσον παρέτине την προσφορά,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος.

3.5.3 Όταν συντρέχουν οι ανωτέρω λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας, η Βουλή των Ελλήνων ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό **5%** επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο παράρτημα: «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών» της Προκήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Βουλής των Ελλήνων έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της τρεις (3) μήνες μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται, ο Κανονισμός της Βουλής των Ελλήνων (Μέρος Β'), όπως ισχύει, οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Προκήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Βουλή των Ελλήνων το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Βουλή των Ελλήνων κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Βουλή των Ελλήνων, οφείλει δε

να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Βουλή των Ελλήνων κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, ο προτεινόμενος από τον ανάδοχο αντικαταστάτης θα πρέπει να πληροί τις ίδιες προϋποθέσεις που ζητούνται από τη Προκήρυξη και να εγκριθεί από την Βουλή των Ελλήνων.

4.4.3. Η Βουλή των Ελλήνων επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η Βουλή των Ελλήνων μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, σε μηνιαία βάση.

Η τιμολόγηση των υπηρεσιών θα αφορά:

- α) την πάγια μηνιαία χρέωση για το σύνολο του εξοπλισμού (συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας, εξειδικευμένα λογισμικά τύπου Pull Printing/Follow me Printing, λοιπός απαιτούμενος εξοπλισμός για την υλοποίηση της λύσης) και
- β) τη χρέωση των παραγόμενων από τις συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας ανά μήνα εκτυπώσεων βάσει ενιαίας σταθερής χρέωσης ανά σελίδα εκτύπωσης. Ειδικότερα, η μηνιαία αξία θα καθορίζεται από το σύνολο των μηνιαίων εκτυπώσεων ανά:
 - ασπρόμαυρη σελίδα A4,
 - ασπρόμαυρη σελίδα A3,
 - έγχρωμη σελίδα A3,
 - έγχρωμη σελίδα A4

και θα ορίζεται σύμφωνα με τις ενδείξεις των μετρητών των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυλειτουργικά/πολυμηχανήματα). Ο ανάδοχος θα τηρεί αναλυτικό αρχείο μηνιαίου αριθμού εκτυπώσεων (ανά ασπρόμαυρη σελίδα A4, ανά έγχρωμη σελίδα A4, ανά ασπρόμαυρη σελίδα A3 και ανά έγχρωμη σελίδα A3) για κάθε συσκευή πολλαπλής λειτουργικότητας το οποίο θα πρέπει να προσκομίζει μαζί με το εκάστοτε τιμολόγιο πληρωμής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες επιβαρύνσεις σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

5.1.2. Το συμβατικό τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Βουλής των Ελλήνων, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις να προσφύγει μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί

της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τη Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΔΠΕ) η οποία και θα εισηγείται στην αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής (ΕΠ) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Οι ως άνω καταγραφές του αναδόχου αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την Επιτροπή Παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **εξήντα έξι (66) μήνες**, ήτοι έξι (6) μήνες η διάρκεια σύνταξης και υποβολής της μελέτης εφαρμογής, τοποθέτησης, εγκατάστασης, παραμετροποίησης και θέσης σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του προσφερόμενου εξοπλισμού (Hardware και Software), εκπαίδευσης του προσωπικού της Βουλής στη χρήση και στη διαχείρισή του, παράδοσης του προβλεπόμενου τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και των οδηγιών χρήσης και εξήντα (60) μήνες η διάρκεια της χρηματοδοτικής μίσθωσης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Βουλής των Ελλήνων μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Βουλή των Ελλήνων τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τον ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παρούσα.

Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου, γίνονται υποχρεωτικά σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Α.4.6). Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγγράφως σχετικά με την ημερομηνία παράδοσης του εκάστοτε παραδοτέου, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης, πέντε (5) ημέρες πριν την σχετική καταληκτική ημερομηνία για την παράδοση του παραδοτέου αυτού.

Για την παραλαβή του έργου, αξιολογείται η αρτιότητα και πληρότητα των παραδοτέων, μέσω:

1. Ανασκόπησης και αξιολόγησης μελετών, αναφορών και λοιπών εντύπων παραδοτέων και τεκμηριωτικού υλικού.
2. Διενέργειας επιθεωρήσεων κατά τη διάρκεια παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, διαβιβάζονται εγγράφως στον Ανάδοχο - το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του - παρατηρήσεις επί του παραδοτέου. Οι πρόσθετες υπηρεσίες που απαιτούνται από την αρχική παράδοση μέχρι την παραγωγή του τελικού ΑΠΟΔΕΚΤΟΥ παραδοτέου, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.

Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυλειτουργικά/πολυμηχανήματα), των εξειδικευμένων λογισμικών τύπου Pull Printing/Follow me Printing, καθώς και του λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού (Hardware και Software), για την υλοποίηση λύσης παραγωγής εκτυπώσεων, αντιγράφων και σαρώσεων, γίνεται μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασής τους, στους χώρους που θα υποδείξει η Βουλή, την παραμετροποίηση του εξοπλισμού (Hardware και Software), την εκπαίδευση του προσωπικού της Βουλής, την παράδοση του προβλεπόμενου τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και των οδηγιών χρήσης του, τη θέση του εξοπλισμού σε παραγωγική λειτουργία και τον έλεγχο καλής του λειτουργίας.

Η έναρξη ισχύος του διαστήματος των εξήντα (60) μηνών παροχής υπηρεσιών διαχείρισης εκτυπώσεων (managed print services), ξεκινά μετά την περιγραφείσα στην προηγούμενη παράγραφο ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων και υπηρεσιών. Η εν συνεχεία παραλαβή των υπηρεσιών διαχείρισης εκτυπώσεων γίνεται τμηματικά σε μηνιαία βάση και αφορά στην παραλαβή του α) μηνιαίου πάγιου κόστους του εξοπλισμού και του β) συνόλου της χρέωσης των μηνιαίων παραγόμενων σελίδων, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται οι παρασχεθείσες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης του συνόλου του εξοπλισμού, οι υπηρεσίες αντικατάστασης αναλωσίμων και ανταλλακτικών και γενικότερα όλες οι υπηρεσίες που προβλέπονται από την παρούσα σύμβαση ότι καλύπτονται από την εν λόγω χρέωση.

Καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Βουλής των Ελλήνων μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Οι υπηρεσίες του αναδόχου θα παρέχονται στους χώρους εγκατάστασης της Βουλής των Ελλήνων σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Οι εν λόγω υπηρεσίες είναι δυνατόν να παρέχονται και από απόσταση, όπου αυτό δεν δημιουργεί πρόβλημα στην ομαλή λειτουργία των Πληροφοριακών Συστημάτων της Βουλής. Η παροχή των υπηρεσιών πρέπει να γίνεται με την ελάχιστη δυνατή όχληση της καθημερινής λειτουργίας των υπηρεσιών της ΒτΕ.

6.5 Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Η Βουλή των Ελλήνων εγγυάται ότι τα προσωπικά δεδομένα που ενδέχεται να διαβιβαστούν από τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για τις ανάγκες της διαδικασίας και μέχρι την ολοκλήρωση αυτής έχουν ληφθεί νομίμως και με τη συναίνεση των υποκειμένων για τη χρήση για την οποία προορίζονται και οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό δηλώνουν ότι θα χρησιμοποιήσουν αυτά αποκλειστικά για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού και μόνο, τηρουμένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων και του Κανονισμού Γενικός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/79 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1 Αντικείμενο της Σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή Υπηρεσιών Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Εκτυπώσεων (Managed Print Services – MPS) για κάλυψη των αναγκών της Βουλής των Ελλήνων, διάρκειας εξήντα έξι (66) μηνών. Ειδικότερα στο αντικείμενο της υπό ανάθεσης σύμβασης περιλαμβάνονται τα εξής:

- Σύνταξη και υποβολή μελέτης εφαρμογής που θα αποτελέσει τον αναλυτικό οδηγό υλοποίησης του έργου.
- Παροχή υπηρεσιών τοποθέτησης, εγκατάστασης και θέσης σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού (συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας, εξειδικευμένων λογισμικών διαχείρισής τους, λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού).
- Παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης του προσωπικού της ΒτΕ στη χρήση και στη διαχείριση των ως άνω συσκευών, των λογισμικών διαχείρισής τους και του λοιπού εξοπλισμού.
- Παροχή τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και οδηγιών χρήσης.
- Χρηματοδοτική μίσθωση διάρκειας εξήντα (60) μηνών για εκατό πενήντα πέντε (155) συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυλειτουργικά/πολυμηχήματα), των εξειδικευμένων λογισμικών τύπου Pull Printing/Follow me Printing, καθώς και του λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού (Hardware και Software) για την παραγωγή εκτυπώσεων, αντιγράφων και σαρώσεων.
- Παροχή υπηρεσιών διαχείρισης, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για τον παρεχόμενο εξοπλισμό (συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας, εξειδικευμένων λογισμικών διαχείρισής τους, λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού) για εξήντα (60) μήνες.
- Έγκαιρη παροχή και εγκατάσταση για εξήντα (60) μήνες καινούργιων (όχι αναγομωμένων), γνήσιων και αμεταχειρίστων ανταλλακτικών και αναλωσίμων (πλην του χαρτιού και των συρραφίδων) του κατασκευαστικού οίκου, για την απρόσκοπτη και ομαλή λειτουργία των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας.

A.1.1 Σκοπός και Στόχοι της Σύμβασης

Σκοπός της υπό ανάθεσης σύμβασης είναι η εξοικονόμηση πόρων μείωση του κόστους των εκτυπωτικών λειτουργιών της Βουλής:

- η αναβάθμιση του εκτυπωτικού εξοπλισμού και των υπηρεσιών εκτύπωσης, αντιγραφής και σάρωσης εγγράφων της ΒτΕ,
- η μείωση των διαφορετικών τύπων του υφιστάμενου παλαιού εκτυπωτικού εξοπλισμού και των διαφορετικών ανταλλακτικών και αναλωσίμων που απαιτούνται για την λειτουργία του,
- η ενιαία τιμολόγηση των υπηρεσιών εκτύπωσης,
- η βελτιστοποίηση των διαδικασιών και η ελαχιστοποίηση του κόστους διαχείρισης των εκτυπώσεων,
- η απελευθέρωση ανθρωπίνων πόρων για την υποστήριξη άλλων έργων και δράσεων της ΒτΕ,
- η μείωση χρήσης χαρτιού μέσω της εφαρμογής εκτύπωσης διπλής όψης και νέων τεχνολογιών όπως Scan to email, Fax to email κλπ,
- η μεγιστοποίηση της διαθεσιμότητας του εκτυπωτικού εξοπλισμού και η εξασφάλιση της ομαλής και απρόσκοπτης λειτουργίας του,

η συνεχής διαθεσιμότητα δεδομένων για τη διαμόρφωση και λήψη διοικητικών αποφάσεων.

A.2 Περιβάλλον της Σύμβασης – Υφιστάμενη Κατάσταση

A.3.1 Οργανωτική Δομή της ΒτΕ

Η ΒτΕ διαρθρώνεται εσωτερικά σε επί μέρους διοικητικές μονάδες, με δικό τους προσωπικό και με διαφορετικά καθήκοντα και λειτουργίες. Ο Πρόεδρος της Βουλής προϊστάται όλων των υπηρεσιών της και ασκεί τις αρμοδιότητες που παρέχονται σε αυτόν σύμφωνα με το Σύνταγμα, και τον Κανονισμό της Βουλής.

Παρατίθεται το οργανόγραμμα της Βουλής, όπως αυτό διαμορφώθηκε τον Απρίλιο του έτους 2018 και με κάθε επιφύλαξη για ενδεχόμενες τροποποιήσεις που έχουν επέλθει ή θα πραγματοποιηθούν μετά τη δημοσίευση της παρούσας προκήρυξης.



Πηροποδία: N.Kupidsoun.kyriakou@parliament.gr

ΕΠΙΟΠΤΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΟΥ
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

A.3.2 Συνοπτική περιγραφή χώρων εγκατάστασης

Οι αιτούμενες συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυλειτουργικά/πολυμηχανήματα) θα εγκατασταθούν σε χώρους των κάτωθι κτηρίων της Βουλής:

1. Μέγαρο Βουλής
2. Μητροπόλεως 1
3. Βουλής 4
4. Μέγαρο Αρβανίτη – Βασ. Σοφίας 11
5. Σέκερη 1 και Σέκερη 1Α
6. Καπνεργοστάσιο – Λένορμαν.

Τα χαρακτηριστικά των γραμμών επικοινωνίας μεταξύ του κτηρίου Βουλής (Μέγαρο Βουλής) και των περιφερειακών της κτηρίων αποτυπώνονται συνοπτικά ως εξής:

- Βασ. Σοφίας 11 (Μέγαρο Αρβανίτη) – Σέκερη 1 – Σέκερη 1^Α : 1 gbit laser link
- Βουλής 4, Σύνταγμα: 30Mbps metro Ethernet,
- Μητροπόλεως 1, Σύνταγμα: 1gbit laser link
- Αμαλίας 22-24, Αθήνα: 1gbit laser link
- Λένορμαν 218, Αθήνα: 50Mbps metro Ethernet,

A.3 Περιγραφή των αναγκών της ΒτΕ

Οι προσφερόμενες συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας θα εγκατασταθούν σε χώρους που θα υποδείξει η ΒτΕ στα κτήρια:

1. Μέγαρο Βουλής
2. Μητροπόλεως 1
3. Βουλής 4
4. Μέγαρο Αρβανίτη – Βασ. Σοφίας 11
5. Σέκερη 1 και Σέκερη 1Α
6. Καπνεργοστάσιο – Λένορμαν

Για την πληρέστερη πληροφόρηση του κάθε υποψήφιου αναδόχου και τη διαμόρφωση ολοκληρωμένης εικόνας του σημερινού εκτυπωτικού περιβάλλοντος στη ΒτΕ, παρέχεται στον πίνακα που ακολουθεί ο μηνιαίος όγκος παραγόμενων και αναμενόμενων εκτυπώσεων ανά κτίριο της ΒτΕ, ανά κατηγορία εκτύπωσης και ανά κατηγορία συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας. Τα στοιχεία αυτά καλείται ο υποψήφιος ανάδοχος να αναλύσει, ώστε βάσει αυτών να διαμορφώσει την προτεινόμενη λύση του και να αιτιολογήσει το ύψος της προσφοράς του:

Πίνακας εκτυπώσεων

Κατηγορίες	K1	K2	K3	K4	ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΣΚΕΥΩΝ	BW Volume	CLR Volume
Μηνιαία Παραγωγή	≥5.000	≥10.000	≥5.000	≥10.000			
Τύπος	A4 BW MFP	A3 BW MFP	A4 CLR MFP	A3 CLR MFP			
Μέγαρο - Ισόγειο	14	6	7	5	32	97.433	16.980
Μέγαρο - 1ος	15	9	2	7	33	234.749	24.140
Μέγαρο - 2ος	29	3	1	3	36	109.664	3.895

Αρβανίτη	6	8	3	9	26	296.032	22.628
Λένορμαν	7			2	9	15.299	43.812
Μητροπόλεως	7			1	8	9.320	4.230
Βουλής 4			1	1	2	7.883	2.352
Σέκερη	3	2	1	3	9	45.048	4.455
Συνολικά ανά Μοντέλο	81	28	15	31	155	815.428	122.492
BW Volume	117.385	484.004	16.466	197.573			
CLR Volume			6.799	115.693			
Αναμενόμενη Συνολική Παραγωγή						652.342	97.994
						A4	632.772
						A3	19.570
							2.940

A.4 Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές

A.4.1 Γενικές Προδιαγραφές Υλοποίησης και Λειτουργίας της προτεινόμενης λύσης

Η πρόταση του κάθε προσφέροντος οικονομικού φορέα θα πρέπει να περιγράφει όλες τις ενέργειες του για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση της προτεινόμενης υπηρεσίας. Ειδικότερα θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Αξιολόγηση των στοιχείων της καταγραφής του μηνιαίου όγκου παραγόμενων εκτυπώσεων ανά κτίριο της ΒτΕ και ανά κατηγορία εκτύπωσης που δόθηκαν παραπάνω.
2. Αναλυτική περιγραφή της αρχιτεκτονικής λύσης με την οποία ο προμηθευτής θα εξασφαλίζει την αδιάκοπη λειτουργία 24*7 των βασικών υπηρεσιών εκτύπωσης, αντιγραφής και σάρωσης.
3. Χρονοδιάγραμμα και μέθοδο υλοποίησης με τις λιγότερες επιπτώσεις/οχλήσεις στη λειτουργία της ΒτΕ.
4. Χρονοδιάγραμμα παράδοσης και εγκατάστασης του εξοπλισμού.
5. Περιγραφή των διαδικασιών που θα χρησιμοποιήσει ο προσφέρων για τη διαχείριση του εξοπλισμού.
6. Διαδικασία και χρόνος εκπαίδευσης και επανεκπαίδευσης των χρηστών στις λειτουργίες του εξοπλισμού.
7. Διαδικασίες παρακολούθησης και αξιολόγησης των παρεχόμενων υπηρεσιών. Η απαίτηση αφορά στην καταγραφή όλων των εργασιών (Copy, Print, Fax, Scan) που εκτελούνται από τις συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυλειτουργικά /πολυμηχανήματα).

8. Διαδικασίες συλλογής των χρησιμοποιημένων αναλωσίμων για ανακύκλωση.
9. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δηλώσει τον τρόπο με τον οποίο θα ελέγχει και θα διασφαλίζει σε κάθε περίπτωση την πλήρη διαθεσιμότητα όλων των αναλωσίμων για όλες τις εγκατεστημένες συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας καλύπτοντας τη λειτουργία τους σε 24ωρη βάση και αντικαθιστώντας τα σε τέτοιο χρόνο προκειμένου να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία τους. Τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται από προσωπικό του Αναδόχου για το σύνολο των προσφερόμενων συσκευών. Η Βουλή δε δεσμεύεται για τη διάθεση χώρου/χώρων για την τοποθέτηση eco box για την περισυλλογή των χρησιμοποιημένων αναλωσίμων προς ανακύκλωση καθώς και χώρου για αποθήκευση των σχετικών αναλωσίμων.
10. Όλα τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά που θα παρέχονται θα πρέπει να είναι καινούργια, αμεταχειρίστα, αυθεντικά του κατασκευαστή των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας (και όχι ανακυκλωμένα ή αναγομωμένα ή συμβατά) και θα πρέπει να συνοδεύονται από σχετικές πιστοποιήσεις και εγγυήσεις.
11. Στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης του προσωπικού της ΒτΕ θα πρέπει να δοθεί εκπαιδευτικό υλικό για το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού και να εκπονηθεί και να κατατεθεί συνολικό πρόγραμμα εκπαίδευσης για τους χρήστες όλων των κτηρίων της ΒτΕ.
12. Ετήσια έρευνα ικανοποίησης χρηστών από τις παρεχόμενες υπηρεσίες (για την συνεχή αξιολόγηση του αναδόχου).
13. Γίνονται δεκτές μόνο προσφορές για το σύνολο του Έργου.

A.4.2 Προδιαγραφές συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας

Οι λειτουργικές απαιτήσεις ανά κατηγορία συσκευής πολλαπλής λειτουργικότητας αποτυπώνονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II της παρούσας (II.1 ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ και II.2 ΕΓΧΡΩΜΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ).

Για το σύνολο του προσφερόμενων συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας του Παραρτήματος II θα πρέπει να ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Όλες οι προτεινόμενες συσκευές να είναι καινούργιες και αμεταχειρίστες, μη ανακατασκευασμένες και να είναι τελευταία μοντέλα της σειράς τους.
2. Οι προσφερόμενες συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας να αφορούν **στο μέγιστο μέχρι τέσσερα (4) διαφορετικά μοντέλα** στο σύνολο των προσφερόμενων συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας.
3. Για κάθε συσκευή πολλαπλής λειτουργικότητας να παραδοθούν τα απαραίτητα καλώδια τροφοδοσίας και οι οδηγοί (drivers), τα απαιτούμενα για την εγκατάσταση καλώδια Ethernet ή/και USB.
4. Για κάθε διακριτό μοντέλο συσκευής πολλαπλής λειτουργικότητας θα πρέπει να παραδοθούν σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή το σύνολο του τεκμηριωτικού υλικού (π.χ. οδηγοί διαχειριστή, οδηγοί χρήσης, οδηγοί διαμόρφωσης συσκευών εκτύπωσης, οδηγοί εγκατάστασης, και οποιοδήποτε άλλοι οδηγοί που καλύπτουν την ενεργοποίηση και διαμόρφωση των υποχρεωτικών λειτουργιών, κ.λπ.).
5. Κάθε συσκευή πολλαπλής λειτουργικότητας θα πρέπει να συνοδεύεται από το πρώτο σετ αναλωσίμων για την αρχική λειτουργία της μηχανής.
6. Ο προσφέρων οικονομικός φορέας καλείται να υποδείξει και να τεκμηριώσει τον απαιτούμενο αριθμό των εξυπηρετητών εκτύπωσης (Print servers) αρχιτεκτονικής x64 με λειτουργικό σύστημα Windows Server 2012 r2, ενταγμένων στο active directory της ΒτΕ, που θα φιλοξενήσουν τις ουρές των εκτυπώσεων, **προκειμένου να ικανοποιούνται τα εξής:**

- 6.1. Να παρέχεται η δυνατότητα της εκτύπωσης στους χρήστες σε οποιαδήποτε από τις προσφερόμενες συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας έχει εγκατασταθεί σε οποιοδήποτε από τα προαναφερόμενα κτίρια
- 6.2. Η βάση των χρηστών θα πρέπει να είναι κοινή ώστε ο χρήστης να διαθέτει μοναδικό κωδικό πρόσβασης για την ολοκλήρωση της εκτύπωσης.
- 6.3. Σε περίπτωση διακοπής της δικτυακής σύνδεσης μεταξύ των κτιρίων, θα πρέπει οι χρήστες κάθε κτιρίου να μπορούν να εξυπηρετηθούν από τον Print server του κτιρίου στο οποίο δημιούργησαν την εκτυπωτική εργασία ή εναλλακτικά να περιγραφεί ο τρόπος λειτουργίας σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί άλλου τύπου αρχιτεκτονική (π.χ. Serverless)
- 6.4. Σε περίπτωση αστοχίας του εξυπηρετητή του κτιρίου στο οποίο δημιουργήθηκε η εκτυπωτική εργασία, θα πρέπει η συσκευή πολλαπλής λειτουργικότητας του εν λόγω κτιρίου να εξυπηρετείται από εξυπηρετητή (Print server) άλλου κτιρίου.
- 6.5. Ο ανάδοχος μπορεί να προτείνει μέχρι πέντε (5) διακριτούς εξυπηρετητές εκτύπωσης λαμβάνοντας υπόψη την εξής επιθυμητή ομαδοποίηση των κτιρίων εγκατάστασης ή εναλλακτικά να περιγραφεί ο τρόπος λειτουργίας σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί άλλου τύπου αρχιτεκτονική (π.χ. Serverless).:
- Μέγαρο Βουλής
 - Μέγαρο Αρβανίτη
 - Σέκερη 1, Σέκερη 1Α
 - Λένορμαν
 - Μητροπόλεως 1
 - Βουλής 4
- 6.6. Επισημαίνεται ότι το κόστος προμήθειας και συντήρησης των print server(s) – εφόσον προβλέπονται - και των αντίστοιχων λογισμικών τους, ΔΕΝ επιβαρύνει την Βουλή, καθώς αποτελεί μέρος της προτεινόμενης λύσης από τον υποψήφιο ανάδοχο. Ακολούθως το οποιοδήποτε κόστος προκύπτει για τα ανωτέρω θα πρέπει να συμπεριληφθεί στην προσφορά του κάθε υποψήφιου αναδόχου.

Κατά τον σχεδιασμό της παρεχόμενης υπηρεσίας θα πρέπει επίσης να ληφθούν υπόψη και οι εξής ειδικότερες απαιτήσεις:

1. Οι εκτυπώσεις θα πρέπει να είναι κρυπτογραφημένες κατά την διαχείρισή τους στις συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας π.χ. (DES, 3DES, AES 128 κ.α)
2. Οι σκληροί δίσκοι όπου είναι διαθέσιμοι να σβήνονται σε προσδιορισμένα χρονικά διαστήματα για λόγους ασφαλείας. Αντίστοιχα θα πρέπει να διαγράφονται οι πληροφορίες σε τακτά χρονικά διαστήματα, σε περίπτωση που αφαιρεθεί δίσκος χειροκίνητα από μηχανή από τεχνικό προσωπικό, ώστε να μην μπορεί να ανακτηθεί η πληροφορία που έχει παραχθεί πάνω του (scans, prints) τοποθετώντας τον δίσκο σε υπολογιστή

Η δυνατότητα κατευθείαν αποστολής email από τις συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας να γίνεται χωρίς ο χρήστης να έχει τη δυνατότητα να ορίσει / αλλάξει το FROM field. Το FROM field θα πρέπει να συμπληρώνεται αυτόματα με την email διεύθυνση του χρήστη που έχει κάνει authentication στη συσκευή (οι email διευθύνσεις των χρηστών θα βρίσκονται και θα ανακτώνται από το Active Directory).

A.4.3 Προδιαγραφές λογισμικού διαχείρισης εκτυπώσεων και συσκευών

Οι λειτουργικές απαιτήσεις για τα προσφερόμενα λογισμικά διαχείρισης εκτυπώσεων τύπου Pull Printing /Follow me Printing αποτυπώνονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.3 ΛΟΓΙΣΜΙΚΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΥΠΟΥ PULL PRINTING/FOLLOW ME PRINTING της παρούσας.

Οι προσφερόμενες άδειες των ζητούμενων λογισμικών είναι απαραίτητο να είναι μεταφέρσιμες, ανεξάρτητες από κάθε συσκευή και κατασκευαστικό οίκο.

A.4.4 Μελέτη Εφαρμογής

Ο προσφέρων οικονομικός φορέας σε διάστημα ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σύμβασης του έργου θα πρέπει να υποβάλει στην Επιτροπή Παραλαβής αναλυτική μελέτη εφαρμογής. Η Μελέτη Εφαρμογής θα αποτελέσει τον αναλυτικό οδηγό υλοποίησης του έργου και θα περιλαμβάνει κυρίως τα παρακάτω:

1. Οριστικοποίηση της ακριβούς θέσης τοποθέτησης του εξοπλισμού: Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να επικαιροποιήσει την προτεινόμενη από τη Βουλή χωροταξική τοποθέτηση του εξοπλισμού, στην οποία θα ληφθούν υπόψη οι υφιστάμενες ανάγκες των υπηρεσιών της.
2. Πλήρεις απαιτήσεις ηλεκτρολογικής και τυχόν δικτυακής εγκατάστασης: Για την εγκατάσταση του εξοπλισμού και θέσης του σε πλήρη παραγωγική λειτουργία θα πρέπει να δοθούν οι πλήρεις απαιτήσεις ηλεκτρολογικής και τυχόν δικτυακής εγκατάστασης.
3. Εκπόνηση αναλυτικού χρονοδιαγράμματος του έργου σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης που προβλέπεται στην Προκήρυξη.
4. Απαιτήσεις και Μεθοδολογία παραμετροποίησης κάθε συσκευής.
5. Προδιαγραφές διαδικασιών σεναρίων ελέγχου για τον έλεγχο καλής λειτουργία του εξοπλισμού και των λογισμικών.
6. Οριστικοποίηση προσφερόμενου προγράμματος εκπαίδευσης.

Η μελέτη εφαρμογής θα κατατεθεί προς έγκριση στη ΒτΕ και από την στιγμή που θα εγκριθεί θα αποτελεί τον οδηγό υλοποίησης για το σύνολο του έργου. Η ΒτΕ δύναται να διατυπώσει και να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο τυχόν σχόλια εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την υποβολή της. Σε περίπτωση μη έγκρισης της μελέτης εφαρμογής ο ανάδοχος θα πρέπει να προσαρμόσει την μελέτη αυτή σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της ΒτΕ μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) εργασίμων ημερών από την αποστολή των σχολίων της Βουλής των Ελλήνων και να την υποβάλει εκ νέου για τελική έγκριση.

A.4.5 Προσφερόμενο Επίπεδο Τεχνικής Εξυπηρέτησης (Service Level Agreement-SLA)

Ο υποψήφιος ανάδοχος καλείται στην τεχνικοοικονομική του προσφορά να περιγράψει το συνολικό σχέδιο υποστήριξης της προσφερόμενης λύσης (SLA), το οποίο αποτελεί αντικείμενο αξιολόγησης. Συγκεκριμένα:

1. Το SLA θα περιλαμβάνει την προτεινόμενη από τον Ανάδοχο λύση, την αρχιτεκτονική αυτής, τη διαδικασία διαχείρισης επισκευής βλαβών για όλο τον παρεχόμενο εξοπλισμό μέσω υπηρεσιών Help Desk του Υποψήφιου Αναδόχου, τη διαχείριση των αναλωσίμων και το χρόνο ανταπόκρισης.
2. Παροχή ενιαίας διαδικασίας αναφοράς και αποκατάστασης βλάβης. Η διαδικασία μπορεί να είναι μερικώς αυτοματοποιημένη.
3. Ο χρόνος απόκρισης / ανταπόκρισης τεχνικού του υποψήφιου αναδόχου σε κλήση τεχνικής υποστήριξης της ΒτΕ θα είναι σε δύο (2) ώρες, και ο χρόνος αποκατάστασης της βλάβης εξοπλισμού & λογισμικού την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την αναγγελία της βλάβης, για το 100% των κλήσεων.
4. Σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης βλάβης εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών, ο προσφέρων οφείλει να αντικαταστήσει την συσκευή με άλλη ιδίων ή ανώτερων δυνατοτήτων και τεχνικών χαρακτηριστικών. Η Βουλή δε δεσμεύεται για τη διάθεση χώρου/χώρων για την τοποθέτηση backup συσκευών.
5. Η ειδοποίηση για οποιαδήποτε βλάβη θα γίνεται προς το τεχνικό τμήμα της εταιρείας, όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδος (Δευτέρα ως και Παρασκευή) στο διάστημα από 09:00 π.μ. έως 17.00 μ.μ.,.

6. Για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα (Σαββατοκύριακα, αργίες, εργάσιμες ημέρες μετά τις 17:00 και έως τις 9:00 της επόμενης εργάσιμης ημέρας), ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προτείνει κατάλληλη διαδικασία για την παροχή των υπηρεσιών του σε περίπτωση που η ΒτΕ κρίνει αναγκαία την παροχή τους λόγω έκτακτης ανάγκης ή κινδύνου. Στην πρότασή του ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να ορίζει τον τρόπο πρόσβασης και επικοινωνίας στο προσωπικό ανάγκης που διαθέτει (π.χ. μέσω κινητού τηλεφώνου) και να συνεκτιμήσει στην προσφορά του ενδεχόμενη αναγκαιότητα άμεσης παροχής των υπηρεσιών του κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες οι οποίες δε θα ξεπερνούν τις δώδεκα (12) ανθρωποημέρες για κάθε έτος.
7. Στην περίπτωση που υπάρχει υπέρβαση των χρόνων ανταπόκρισης σε επισκευή μηχανών – παράδοση υλικών (αναλώσιμα) που περιλαμβάνονται στην υπηρεσία και επιβληθεί σχετική ρήτρα, θα γίνεται συμψηφισμός των σχετικών ρητρών κατά την πληρωμή των τιμολογίων παροχής της υπηρεσίας.
8. Ρήτρα 500 € ανά ημέρα καθυστέρησης για αποκατάσταση βλάβης.

A.4.6 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Από την ημέρα της υπογραφής της σύμβασης, ο Ανάδοχος έχει στη διάθεσή του ένα (1) ημερολογιακό μήνα για να υποβάλει στην Επιτροπή Παραλαβής του Έργου (ΕΠ) αναλυτική μελέτη εφαρμογής, όπως αυτή περιγράφεται στην παράγραφο A.4.4 Μελέτη Εφαρμογής της παρούσας.

Η ΕΠ δύναται να διατυπώσει και να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο τυχόν παρατηρήσεις εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή της. Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσαρμόσει τη μελέτη εφαρμογής σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της ΕΠ μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την αποστολή των παρατηρήσεων από την Βουλή των Ελλήνων και να την υποβάλει εκ νέου για τελική έγκριση.

Εφ' όσον επέλθει συμφωνία, ο ανάδοχος υποχρεούται εντός δύο (2) μηνών από την οριστική παραλαβή της μελέτης εφαρμογής από την ΕΠ της Βουλής των Ελλήνων να έχει παραδώσει το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού (Hardware και Software) στα κτήρια που θα πρέπει να εγκατασταθεί και στους χώρους που θα του υποδειχθούν από την Βουλή των Ελλήνων.

Αμέσως μετά την παράδοση του συνόλου του εξοπλισμού, ο ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώσει την εγκατάσταση και την παραμετροποίηση του εξοπλισμού (Hardware και Software), την εκπαίδευση του προσωπικού της Βουλής και την παράδοση του προβλεπόμενου τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και των οδηγιών χρήσης του, εντός τριών (3) μηνών από την παράδοση του εξοπλισμού, ώστε το έργο να τεθεί σε παραγωγική λειτουργία.

Οι παραπάνω εργασίες, εφ' όσον είναι εφικτό, μπορεί να τρέξουν παράλληλα προκειμένου να συντομεύσει η διάρκεια ολοκλήρωσής τους και να ξεκινήσει η χρηματοδοτική μίσθωση των εξήντα (60) μηνών.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Βουλή των Ελλήνων. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τις με τις με Κ.Α. 0816 και με Κ.Α. 0899 σχετικές πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 της Βουλής των Ελλήνων.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εννιακοσίων πενήντα χιλιάδων (950.000 €), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, ύψους διακοσίων είκοσι οκτώ χιλιάδων ευρώ (228.000 €), δηλαδή ενός εκατομμυρίου εκατό εβδομήντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (1.178.000€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε εξήντα (66) μήνες, ήτοι έξι (6) μήνες η διάρκεια σύνταξης και υποβολής της μελέτης εφαρμογής, τοποθέτησης, εγκατάστασης, παραμετροποίησης και θέσης σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του προσφερόμενου εξοπλισμού (Hardware και Software), εκπαίδευσης του προσωπικού της Βουλής στη χρήση και στη διαχείρισή του, παράδοσης του προβλεπόμενου τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και των οδηγιών χρήσης και εξήντα (60) μήνες η διάρκεια της χρηματοδοτικής μίσθωσης .

Το συμβατικό τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Τον Ανάδοχο βαρύνει κάθε επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο προσφέρων συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Οδηγίες συμπλήρωσης

Στη στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ» περιλαμβάνονται αναλυτικά οι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» ή ένας αριθμός (που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής και απαιτεί συμμόρφωση), τότε η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρούμενη ως απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή δεν είναι απαράβατος όρος. Προσφορές που δεν καλύπτουν τους μη απαράβατους όρους ή αποκλίνουν από αυτούς δεν απορρίπτονται.
Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
Στη στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών ή αναλυτική τεχνική περιγραφή (τεχνική έκθεση) των προσφερόμενων υπηρεσιών, και του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων του. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η όσο το δυνατόν πιο πλήρης συμπλήρωση των παραπομπών (πχ Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κλπ). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (πχ Προδ. Α.ΙΙ.6.).

II.1 ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Κατηγορία 1: Ασπρόμαυρες Α4 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας Ποσότητα: 81 συσκευές	ΝΑΙ		
1.1	Ασπρόμαυρη εκτύπωση και αντιγραφή Α4	ΝΑΙ		
1.2	Έγχρωμη σάρωση Α4	ΝΑΙ		
1.3	Τεχνολογία Laser ή παρόμοια	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.4	Ταχύτητα Εκτύπωσης (ppm BW A4 simplex mode)	>= 30 ppm		
1.5	Μνήμη RAM	≥1 GB		
1.6	Σκληρός Δίσκος	≥ 128 GB		
1.7	Εκτύπωση/Αντιγραφή/Σάρωση Διπλής Όψης	ΝΑΙ		
1.8	Δυνατότητα εκτύπωσης και σάρωσης ταυτόχρονα	ΝΑΙ		
1.9	Κασέτες Χαρτιού (Trays)	≥1		
1.10	Συνολική Χωρητικότητα Χαρτιού	≥250		
1.11	Χωρητικότητα By Pass (multipurpose)	≥50 σελίδες		
1.12	Χωρητικότητα Αυτόματου Τροφοδότη	≥50 σελίδες		
1.13	Χρόνος Εκτύπωσης πρώτης σελίδας	≤15 sec		
1.14	Ανάλυση Εκτύπωσης	≥ 600 X 600 dpi		
1.15	Γλώσσες Εκτυπωτή	PCL & PS		
1.16	Φαξ	ΝΑΙ		
1.17	Προώθηση Φαξ σε (Fax Forward to)	Email Δικτυακό Φάκελο (SMB)		
1.18	Scan Destinations	Scan to Email, Scan to Network Folder		
1.19	Ταχύτητα Σάρωσης:	≥ 20 ipm CLR and BW		
1.20	Energy Star	ΝΑΙ		
1.21	Συνιστώμενος από τον κατασκευαστή Μηνιαίος Όγκος Παραγωγής.	≥5.000		
1.22	Να αναφερθεί επίσης ο Μηνιαίος Κύκλος Λειτουργίας (Monthly Duty Cycle)»	ΝΑΙ		
1.23	Έγχρωμη Οθόνη Αφής	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.24	Βάση	Προαιρετική		
2	Κατηγορία 2: Ασπρόμαυρες A3 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας Ποσότητα: 28 συσκευές	NAI		
2.1	Ασπρόμαυρη εκτύπωση και αντιγραφή A3	NAI		
2.2	Εγχρωμη σάρωση A3	NAI		
2.3	Τεχνολογία Laser ή παρόμοια (π.χ. LED, κ.λπ.)	NAI		
2.4	Ταχύτητα Εκτύπωσης (ppm BW A4 simplex mode)	>= 40 ppm		
2.5	Μνήμη RAM	≥1 GB		
2.6	Σκληρός Δίσκος	≥160 GB		
2.7	Εκτύπωση Διπλής Όψης	NAI		
2.8	Κασέτες Χαρτιού (Trays)	>= 4		
2.9	Συνολική Χωρητικότητα Χαρτιού			
2.10	Χωρητικότητα By Pass (multipurpose)	≥50 σελίδες		
2.11	Χωρητικότητα Αυτόματου Τροφοδότη	≥50 σελίδες		
2.12	Χρόνος Εκτύπωσης πρώτης σελίδας	≤15 sec		
2.13	Ανάλυση Εκτύπωσης	≥1200x1200dpi		
2.14	Γλώσσες Εκτυπωτή	PS3, PCL 5/PCL 6		
2.15	Fax	NAI		
2.16	Πρωώθηση Φαξ σε (Fax Forward to)	Email Δικτυακό Φάκελο (SMB)		
2.17	Scan Destinations	Scan to Email, Scan to Network Folder		
2.18	Ταχύτητα Σάρωσης	≥40 ipm CLR and BW		
2.19	Energy Star	NAI		
2.20	Συνιστώμενος από τον κατασκευαστή Μηνιαίος Όγκος Παραγωγής	≥20.000		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
2.21	Να αναφερθεί επίσης ο Μηνιαίος Κύκλος Λειτουργίας (Monthly Duty Cycle)»	ΝΑΙ		
2.22	Έγχρωμη Οθόνη Αφής	ΝΑΙ		
2.23	Βάση	ΝΑΙ		

II.2 ΕΓΧΡΩΜΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
3	Κατηγορία 3: Έγχρωμες A4 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας Ποσότητα: 15 συσκευές	ΝΑΙ		
3.1	Έγχρωμη εκτύπωση και αντιγραφή A4	ΝΑΙ		
3.2	Έγχρωμη σάρωση A4	ΝΑΙ		
3.3	Τεχνολογία Laser ή παρόμοια (π.χ. LED, κ.λπ.)	ΝΑΙ		
3.4	Ταχύτητα Εκτύπωσης (ppm BW & COLOUR A4 simplex mode)	≥ 30 ppm		
3.5	Μνήμη RAM	≥ 1 GB		
3.6	Σκληρός Δίσκος	≥ 160 GB		
3.7	Εκτύπωση Διπλής Όψης	ΝΑΙ		
3.8	Κασέτες Χαρτιού (Trays)	≥ 1		
3.9	Συνολική Χωρητικότητα Χαρτιού	≥ 500		
3.10	Χωρητικότητα By Pass (multipurpose)	≥ 50 σελίδες		
3.11	Χωρητικότητα Αυτόματου Τροφοδότη	≥ 50 σελίδες		
3.12	Χρόνος Εκτύπωσης πρώτης σελίδας	≤ 15 sec		
3.13	Ανάλυση Εκτύπωσης	$\geq 1200 \times 1200$ dpi		
3.14	Γλώσσες Εκτυπωτή	PS3, PCL 5/PCL 6		
3.15	Fax	ΝΑΙ		
3.16	Προώθηση Φαξ σε (Fax Forward to)	Email Δικτυακό Φάκελο (SMB)		
3.17	Scan Destinations	Scan to Email, Scan to		

3.18	Ταχύτητα Σάρωσης	Network Folder		
		≥20 ipm CLR and BW		
3.19	Energy Star	NAI		
3.20	Συνιστώμενος από τον κατασκευαστή Μηνιαίος Όγκος Παραγωγής	≥5.000		
3.21	Να αναφερθεί επίσης ο Μηνιαίος Κύκλος Λειτουργίας (Monthly Duty Cycle)»	NAI		
3.22	Έγχρωμη Οθόνη Αφής	NAI		
3.23	Βάση	Προαιρετική		
4	Κατηγορία 4: Έγχρωμο A3 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας <u>Ποσότητα: 31</u> συσκευές	NAI		
4.1	Έγχρωμη εκτύπωση και αντιγραφή A3	NAI		
4.2	Έγχρωμη σάρωση A3	NAI		
4.3	Τεχνολογία Laser ή παρόμοια (π.χ. LED, κ.λπ.)	NAI		
4.4	Ταχύτητα Εκτύπωσης (ppm BW A4 simplex mode)	≥ 40 ppm		
4.5	Μνήμη RAM	≥1 GB		
4.6	Σκληρός Δίσκος	≥160 GB		
4.7	Εκτύπωση Διπλής Όψης	NAI		
4.8	Κασέτες Χαρτιού (Trays)	≥4		
4.9	Συνολική Χωρητικότητα Χαρτιού	≥2.000		
4.10	Χωρητικότητα By Pass (multipurpose)	≥50 σελίδες		
4.11	Χωρητικότητα Αυτόματου Τροφοδότη	≥50 σελίδες		
4.12	Χρόνος Εκτύπωσης πρώτης σελίδας	≤15 sec		
4.13	Ανάλυση Εκτύπωσης	≥1200x1200dpi		
4.14	Γλώσσες Εκτυπωτή	PS3, PCL 5/PCL 6		
4.15	Fax	NAI		
4.16	Πρωώθηση Φαξ σε (Fax Forward to)	Email Δικτυακό Φάκελο (SMB)		
4.17	Scan Destinations	Scan to Email, Scan to Network Folder		

4.18	Ταχύτητα Σάρωσης	≥ 50 ipm CLR and BW		
4.19	Energy Star	NAI		
4.20	Συνιστώμενος από τον κατασκευαστή Μηνιαίος Όγκος Παραγωγής	≥ 15.000		
4.21	Να αναφερθεί επίσης ο Μηνιαίος Κύκλος Λειτουργίας (Monthly Duty Cycle)»	NAI		
4.22	Εγχρωμη Οθόνη Αφής	NAI		
4.23	Βάση	NAI		

II.3 ΛΟΓΙΣΜΙΚΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΣΚΕΥΩΝ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΥΠΟΥ PULL PRINTING/FOLLOW ME PRINTING

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1	Λογισμικά διαχείρισης όλων των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας, τύπου Pull Printing /Follow me Printing.	NAI		
2	Κάλυψη αδειοδότηση για όλες τις προσφερόμενες μηχανές και για όλους τους χρήστες.	NAI		
3	Υποστήριξη Πολλαπλών Κατασκευαστών. Οι προσφερόμενες άδειες των ζητούμενων λογισμικών είναι απαραίτητο να είναι μεταφέρσιμες, ανεξάρτητες από κάθε συσκευή και κατασκευαστικό οίκο.	NAI		
4	Δυνατότητα δημιουργίας ομάδων συσκευών για εύκολη διαχείριση.	NAI		
5	Δυνατότητα εμφάνισης της τρέχουσας κατάστασης κάθε (διαθέσιμη, μη διαθέσιμη, απαιτούμενη παρέμβαση κ.λπ.).	NAI		
6	Δυνατότητα εμφάνισης τρεχουσών ειδοποιήσεων / προβλημάτων συσκευών.	NAI		
7	Δυνατότητα προβολής ιστορικού προβλημάτων για μια συγκεκριμένη συσκευή (τουλάχιστον για 2 μήνες).	NAI		
8	Δυνατότητα κεντρικής διαχείρισης των αναβαθμίσεων του firmware των συσκευών.	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
9	Δυνατότητα ρύθμισης παραμέτρων μιας ομάδας συσκευών με ένα συγκεκριμένο σύνολο επιλογών.	ΝΑΙ		
10	Δυνατότητα κεντρικής διαχείρισης (ορισμός / τροποποίηση) των κωδικών πρόσβασης για ομάδες συσκευών ή/και όλες τις συσκευές. Οι κωδικοί πρόσβασης αφορούν τους χρήστες και ο κάθε χρήστης θα πρέπει να έχει την δυνατότητα να διαχειρίζεται τον κωδικό πρόσβασής του. Οι κωδικοί των συσκευών να ορίζονται κεντρικά σε επίπεδο μηχανής από διαχειριστές της Δ/νσης Πληροφορικής.	ΝΑΙ		
11	Δυνατότητα διαμόρφωσης μιας ομάδας από τις υφιστάμενες ουρές του διακομιστή εκτύπωσης των Windows, με συγκεκριμένες παραμέτρους (τουλάχιστον προεπιλογή εκτύπωσης διπλής όψης και προεπιλογή ασπρόμαυρης/έγχρωμης εκτύπωσης).	ΝΑΙ		
12	Αναγνώριση Χρηστών - Καταγραφή Εργασιών (Print & Copy) για κάθε χρήστη, με χρήση μοναδικών κωδικών σε όλες τις μηχανές πολλαπλής λειτουργικότητας.	ΝΑΙ		
13	Εισαγωγή Χρηστών και συγχρονισμός με Active Directory.	ΝΑΙ		
14	Έλεγχος στην πρόσβαση σε χρώμα.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
15	Δυνατότητα ενεργοποίηση άμεσης εκτύπωσης (χωρίς έλεγχο ταυτότητας χρήστη στην συσκευή) για ορισμένους χρήστες/ομάδες χρηστών, ή/και σε ορισμένες συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας (άμεση παράδοση εργασίας μέσω webclient διεπαφής ή μέσω της δημιουργίας άμεσων ουρών στον διακομιστή εκτύπωσης. Να συμπεριλαμβάνονται αυτές οι θέσεις εργασίας στις στατιστικές). Η απευθείας εκτύπωση δεν θα πρέπει να βασίζονται σε μια άμεση σύνδεση μεταξύ του υπολογιστή του χρήστη και του εκτυπωτή.	ΝΑΙ		
16	Κωδικοί Χρέωσης (Billing codes) ανά έργο ή ανά χρήστη ή ανά τμήμα.	ΝΑΙ		
17	Προσωπική Ενημέρωση Χρήστη (User personal statement): η προσφερόμενη λύση να επιτρέπει στους χρήστες να γνωρίζουν το πλήθος των σελίδων που έχουν εκτυπώσει, τι εκκρεμεί προς εκτύπωση και επιπλέον οι χρήστες να έχουν την δυνατότητα να διαχειρίζονται το προσωπικό τους κωδικό (Pin).	ΝΑΙ		
18	Δυνατότητα παραμετρικού καθορισμού του χρονικού διαστήματος διατήρησης των εργασιών εκτύπωσης μέχρι την αυτόματη διαγραφή τους (π.χ. διατήρηση για 10 ώρες και μετά αυτόματη διαγραφή τους)	ΝΑΙ		
19	Όταν ο χρήστης πιστοποιείται σε μία από τις προσφερόμενες συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας από την οποία επιθυμεί να παραλάβει τις εργασίες του, το λογισμικό θα πρέπει να του παρέχει την δυνατότητα να:	ΝΑΙ		
19.1	• Επιλέξει προς εκτύπωση όλες, ή κάποιες από τις εργασίες που έχει στείλει,	ΝΑΙ		
19.2	• Εκτυπώσει και να αποθηκεύσει προς μελλοντική εκτύπωση κάποια ή όλες τις εργασίες που έχει στείλει,	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
19.3	• Διαγράψει κάποια ή όλες τις εργασίες που έχει στείλει,	ΝΑΙ		
20	• Δυνατότητα εφαρμογής κανόνων εκτύπωσης με κριτήρια όπως:	ΝΑΙ		
20.1	• Χρήστη (με βάση το όνομα χρήστη ή ομάδας στο Active Directory)	ΝΑΙ		
20.2	• Συσκευής (ανά συσκευή πολλαπλής λειτουργικότητας ή group συσκευών)	ΝΑΙ		
20.3	• Εφαρμογής (με βάση την κατάληξη του αρχείου)	ΝΑΙ		
20.4	• Μέγεθος χαρτιού (A3, A4, κλπ.)	ΝΑΙ		
20.5	• Έγχρωμη / Ασπρόμαυρη	ΝΑΙ		
20.6	• Διπλή Όψη / Μονή Όψη	ΝΑΙ		
20.7	• Αριθμός Σελίδων	ΝΑΙ		
21	Κάλυψη αδειοδότηση για όλες τις προσφερόμενες μηχανές και για όλους τους χρήστες.	ΝΑΙ		
22	Δυνατότητα ανάκτησης reports και εξαγωγής τους	ΝΑΙ		
23	Δυνατότητα προγραμματισμού και εξαγωγής αναφορών σχετικά με την απογραφή ολόκληρου του στόλου των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας με λεπτομερείς πληροφορίες για κάθε συσκευή (π.χ. μάρκα, μοντέλο, έκδοση firmware, εγκατεστημένες επιλογές (τουλάχιστον μέρος αυτών), σειριακός αριθμός, IP και DNS όνομα, Subnet και Subnet Mask, serial number κ.ο.κ)	ΝΑΙ		
24	Επιπροσθέτως θα πρέπει το λογισμικό να παρέχει δυνατότητα παραμετροποιήσιμων αναφορών (reports) και στατιστικών στοιχείων, τουλάχιστον για τα κάτωθι:	ΝΑΙ		
24.1	• Πλήθος ή/και Ποσοστό έγχρωμων εκτυπώσεων σε σύγκριση με τις ασπρόμαυρες εκτυπώσεις ανά χρήστη.	ΝΑΙ		
24.2	• Πλήθος ή/και Ποσοστό εκτυπώσεων μονής όψης σε σύγκριση με τις εκτυπώσεις διπλής όψης ανά χρήστη.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
24.3	Πλήθος εκτυπώσεων και αντίστοιχων σελίδων που διαγράφηκαν είτε από τους χρήστες είτε από τον ίδιο τον server μετά το πέρας του χρονικού διαστήματος που έχει οριστεί από τον admin του συστήματος.	ΝΑΙ		
24.4	Κατανομή των εκτυπώσεων/ αντιγράφων/σαρώσεων και αντίστοιχων σελίδων μέσα στην ημέρα (peaks) ανά συσκευή.	ΝΑΙ		
24.5	Πλήθος εκτυπώσεων/ αντιγράφων /σαρώσεων και αντίστοιχων σελίδων ανά συσκευή.	ΝΑΙ		
24.6	Πλήθος εκτυπώσεων/αντιγράφων /σαρώσεων και αντίστοιχων σελίδων ανά χρήστη.	ΝΑΙ		
24.7	Πλήθος εκτυπώσεων/ αντιγράφων /σαρώσεων και αντίστοιχων σελίδων ανά τμήμα (εφόσον η πληροφορία του τμήματος υπάρχει μέσα στο Active Directory).	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Το περιεχόμενο του αρχείου ΕΕΕΠ (Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας) θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο της Βουλής των Ελλήνων, τόσο σε μορφή pdf όσο και σε μορφή XLM, ως αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντηση τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Ανήκει στην /..... Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών της ΒτΕ)

Σύμφωνα με την /..... πρόσκληση υποβολής προσφορών για την σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την «Παροχή Υπηρεσιών Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Εκτυπώσεων (Managed Print Services – MPS) για κάλυψη των αναγκών της Βουλής των Ελλήνων, διάρκειας εξήντα έξι (66) μηνών», προσφέρω

Δηλώνω ότι δεσμεύομαι από τις προσφερόμενες τιμές και υποβάλλω την οικονομική μου προσφορά προκειμένου να χρησιμοποιηθεί κατά τη σύναψη σύμβασης, εφόσον αναδειχθώ ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού.

....., ΗΗ/ΜΜ/ΕΕΕΕ

Ο Προσφέρων

[υπογραφή – σφραγίδα]

IV.1 Χρηματοδοτική Μίσθωση

Κατηγορία Συσκευής	Τεμάχια/Ποσότητα	Μηνιαία Αξία Μίσθωσης ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		Συνολική Αξία Μίσθωσης για εξήντα (60) μήνες			
		Μηνιαία Αξία Μίσθωσης ανά Τεμάχιο χωρίς ΦΠΑ	Συνολική Μηνιαία Αξία Μίσθωσης χωρίς ΦΠΑ	Αξία Μίσθωσης ανά τεμάχιο για 60 μήνες (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική Αξία Μίσθωσης για 60 μήνες (χωρίς ΦΠΑ)	Αξία ΦΠΑ €	Συνολική Αξία Μίσθωσης για 60 μήνες με ΦΠΑ €
<u>Κατηγορία 1:</u> Ασπρόμαυρες A4 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας	81						
<u>Κατηγορία 2:</u> Ασπρόμαυρες A3 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας	28						
<u>Κατηγορία 3:</u> Έγχρωμες A4 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας	15						
<u>Κατηγορία 4:</u> Έγχρωμες A3 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας	31						
Εξειδικευμένο Λογισμικό Τύπου Pull Printing/Follow me Printing							
Λοιπός απαραίτητος εξοπλισμός (Hardware και Software)							
ΣΥΝΟΛΟ							

IV.2 Χρέωση παραγόμενων σελίδων

Παραγόμενη Σελίδα	Αξία εκτύπωσης/ σελίδα (χωρίς ΦΠΑ)	Αξία ΦΠΑ €	Συνολική Αξία εκτύπωσης / σελίδα με ΦΠΑ €
Ασπρόμαυρη Σελίδα A4			
Έγχρωμη Σελίδα A4			
Ασπρόμαυρη Σελίδα A3			
Έγχρωμη Σελίδα A3			
ΣΥΝΟΛΟ			

IV.3 Αξία Εξαγοράς Εξοπλισμού (Hardware και Software) μετά τη λήξη της σύμβασης.

Κατηγορία Συσκευής	Τεμάχια	Συνολική Αξία Εξαγοράς			
		Αξία Εξαγοράς ανά τεμάχιο (χωρίς ΦΠΑ €)	Συνολική Αξία Εξαγοράς (χωρίς ΦΠΑ €)	Αξία ΦΠΑ €	Συνολική Αξία Εξαγοράς με ΦΠΑ €
<u>Κατηγορία 1:</u> Ασπρόμαυρες A4 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας	81				
<u>Κατηγορία 2:</u> Ασπρόμαυρες A3 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας	28				
<u>Κατηγορία 3:</u> Έγχρωμες A4 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας	15				
<u>Κατηγορία 4:</u> Έγχρωμες A3 συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας	31				
Εξειδικευμένο Λογισμικό Τύπου Pull Printing/Follow me Printing					
Λοιπός απαραίτητος εξοπλισμός (Hardware και Software)					
ΣΥΝΟΛΟ					

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών
V.1 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας..... Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς: τη ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ (ΒτΕ)

Ταχ.Δ/νση : Λεωφ. Βασιλίσσης Σοφίας 11 Τ.Κ. 10671 Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....

Ευρώ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης,

ποσού ευρώ..... για την συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια σύμφωνα με την υπ' αριθμ.....Προκήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρίας που απορρέουν από την συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Υ.2 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας..... Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς: τη ΒΟΥΛΗ ΤΩΝ ΕΛΛΗΝΩΝ

Ταχ.Δ/νση : Λεωφ. Βασιλίσσης Σοφίας 11 Τ.Κ. 10671 Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡ..... Ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης},

και μέχρι του ποσού ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: ____/____/____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)			

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M
			____/____/____ - ____/____/____	
			____/____/____ - ____/____/____	
			____/____/____ - ____/____/____	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ

Για την ανάθεση του Έργου με θέμα: «Παροχή Υπηρεσιών Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Εκτυπώσεων (Managed Print Services – MPS) για κάλυψη των αναγκών της Βουλής των Ελλήνων, διάρκειας εξήντα έξι (66) μηνών»

Στην Αθήνα σήμερα, .. 2018, ημέρα .., στο Μέγαρο της Βουλής των Ελλήνων, ανάμεσα:

αφενός στη Βουλή των Ελλήνων που εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. Κώστα Αθανασίου, Γενικό Γραμματέα της Βουλής, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. απόφαση του Προέδρου της Βουλής, όπως ισχύει, και

αφετέρου στην εταιρεία με την επωνυμία «.....» (ΑΦΜ) και τον δ.τ. «.....», που εδρεύει στην και διατηρεί γραφεία επί της , Τ.Κ., και που εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας σύμφωνα με, από τον/την κ. του υπό την ιδιότητά του/της ως, κάτοχο του υπ' αριθμ. Δελτίου Ταυτότητας του Α.Τ., καλούμενη εφεξής χάριν συντομίας Ανάδοχος, καλούμενη εφεξής χάριν συντομίας Ανάδοχος, αφού έλαβαν υπόψη:

1. Τα άρθρα 19, 147 έως 149 και 164 ΣΤ του Κανονισμού της Βουλής- Μέρος Β', όπως ισχύει (ΦΕΚ Α' 224/2013, 122/2016, 3/2017).
 2. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)".
 3. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
 4. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
 5. Το Ν. 4129/2013 (ΦΕΚ Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
 6. Το Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
 7. Το Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ Α' 131) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις».
 8. Το Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
 9. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
 10. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145), «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»,
 11. Το Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
 12. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
 13. Το άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
 14. Το Ν. 2121/1993 (ΦΕΚ Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα".
 15. τις υπό **K.A. 0816** και **K.A.0899** εγγεγραμμένες σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017 της Βουλής των Ελλήνων,
 16. τη με αριθμ. απόφαση της Βουλής των Ελλήνων με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού
- συμφωνούν και συναποδέχονται ότι:

Σε συνέχεια του δημόσιου ανοικτού διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Βουλή των Ελλήνων με την με αριθμό πρωτ./...../..... Προκήρυξη (εφεξής «Προκήρυξη») και κατακυρώθηκε στον ανάδοχο με την αριθμό πρωτ./...../..... απόφαση της Βουλής των Ελλήνων, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου με τίτλο «Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Εκτυπώσεων (Managed Print Services – MPS) για κάλυψη των αναγκών της Βουλής των Ελλήνων, διάρκειας εξήντα έξι (66) μηνών», σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσας.

Άρθρο 1 : Ορισμοί

Διοικητική Εντολή: οποιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Βουλή των Ελλήνων ή την επιτροπή παραλαβής του έργου στον ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφή, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της σύμβασης συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Έργο: Δεν αποτελεί κατηγορία δημόσιας σύμβασης, αλλά υποδηλώνει το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

Μήνας: ο ημερολογιακός μήνας.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Παραδοτέα: όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Βουλή των Ελλήνων σύμφωνα με τη σύμβαση.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη σύμβαση χρονικά διαστήματα σε ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Υπηρεσίες: Η δημόσια σύμβαση παροχής υπηρεσιών, όπως ορίζεται στο Ν.4412/2016, όπως ισχύει. Αποτελεί το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

Προσφορά: η από [ημερομηνία κατάθεσης, αριθ. πρωτ.] προσφορά του αναδόχου προς την Βουλή των Ελλήνων.

Σύμβαση: Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του έργου, με τα παραρτήματά της.

Συμβατικό τίμημα: Το συνολικό πληρωτέο τίμημα της σύμβασης.

ΕΠ: Η Επιτροπή Παραλαβής του Έργου

Άρθρο 2 : Αντικείμενο της σύμβασης

Ο ανάδοχος, στα πλαίσια της σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου που περιλαμβάνει:

Α) τη σύνταξη και υποβολή μελέτης εφαρμογής, την τοποθέτηση, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και θέση σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του προσφερόμενου εξοπλισμού (Hardware και Software), την εκπαίδευση του προσωπικού της Βουλής στη χρήση και στη διαχείρισή του εξοπλισμού, την παράδοση του προβλεπόμενου τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και των οδηγιών χρήσης, εντός χρονικού διαστήματος έξι (6) μηνών, &

Β) την παροχή Υπηρεσιών Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Εκτυπώσεων (Managed Print Services – MPS) για κάλυψη των αναγκών της Βουλής των Ελλήνων για χρονικό διάστημα εξήντα (60) μηνών.

Ειδικότερα, στο αντικείμενο της παρούσας σύμβασης περιλαμβάνονται:

1. Η σύνταξη και υποβολή μελέτης εφαρμογής που θα αποτελέσει τον αναλυτικό οδηγό υλοποίησης του έργου.
2. Η παροχή υπηρεσιών τοποθέτησης, εγκατάστασης και θέσης σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού (συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας, εξειδικευμένων λογισμικών διαχείρισής τους, λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού).
3. Η παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης του προσωπικού της ΒτΕ στη χρήση και στη διαχείριση των ως άνω συσκευών, των λογισμικών διαχείρισής τους και του λοιπού εξοπλισμού.
4. Η παροχή τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και οδηγιών χρήσης .
5. Η χρηματοδοτική μίσθωση διάρκειας εξήντα (60) μηνών για εκατό πενήντα πέντε (155) συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυλειτουργικά/πολυμηχανήματα), των εξειδικευμένων λογισμικών τύπου Pull Printing/Follow me Printing, καθώς και του λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού (Hardware και Software), για την υλοποίηση λύσης παραγωγής εκτυπώσεων, αντιγράφων και σαρώσεων
6. Η παροχή υπηρεσιών διαχείρισης, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για τον παρεχόμενο εξοπλισμό (συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας, εξειδικευμένων λογισμικών διαχείρισής τους, λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού) για εξήντα (60) μήνες.
7. Η έγκαιρη παροχή και εγκατάσταση για εξήντα (60) μήνες καινούργιων (όχι αναγομωμένων), γνήσιων και αμεταχειρίστων ανταλλακτικών και αναλωσίμων (πλην του χαρτιού και των συρραφίδων) του κατασκευαστικού οίκου, για την απρόσκοπτη και ομαλή λειτουργία των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας.

Το έργο θα υλοποιηθεί από τον ανάδοχο σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του και τους όρους της Προκήρυξης και της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 3 : Γλώσσα της Σύμβασης

Κάθε επικοινωνία (προφορική και γραπτή) μεταξύ του αναδόχου και της Βουλής των Ελλήνων γίνεται στην ελληνική γλώσσα. Στην ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

Οπουδήποτε και οποτεδήποτε, κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή/και προς τα ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

Άρθρο 4 : Έγγραφη Επικοινωνία

Όποτε στη σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Βουλής των Ελλήνων και του αναδόχου (έγγραφα, διοικητικές Εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά ή τηλεομοιοτυπικά ή/και ιδιοχειρώς ως ακολούθως:

Για την αναθέτουσα αρχή:

Βουλή των Ελλήνων – Δ/νση³

Δ/νση:

Τ.Κ., Αθήνα

Τηλ.:.....

³ Τα ακριβή στοιχεία επικοινωνίας θα καθοριστούν κατά τη σύναψη της σύμβασης.

Φαξ:.....

Για τον ανάδοχο:

<Επωνυμία>

<Διεύθυνση, τηλ., fax>

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του εγγράφου και την απόδειξή της.

Για την καθημερινή ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των συμβαλλομένων είναι δυνατόν να χρησιμοποιείται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τρόπο και στο βαθμό που κάτι τέτοιο θα είναι αποδεκτό και από τα δύο μέρη.

Ο μέγιστος χρόνος απόκρισης των συμβαλλομένων σε κάθε έγγραφο ορίζεται στις πέντε (5) εργάσιμες μέρες από την αποδεδειγμένη παραλαβή του, εκτός αν άλλως ορίζεται στην παρούσα και στα παραρτήματά της. Σε περίπτωση κατά την οποία παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία, το περιεχόμενο του εγγράφου θεωρείται αποδεκτό.

Άρθρο 5 : Διάρκεια της σύμβασης (χρόνος υλοποίησης του έργου)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε εξήντα έξι (66) μήνες από την υπογραφή της, ήτοι έξι (6) μήνες η διάρκεια σύνταξης και υποβολής της μελέτης εφαρμογής, τοποθέτησης, εγκατάστασης, παραμετροποίησης και θέσης σε παραγωγική λειτουργία του συνόλου του προσφερόμενου εξοπλισμού (Hardware και Software), εκπαίδευσης του προσωπικού της Βουλής στη χρήση και στη διαχείρισή του, παράδοσης του προβλεπόμενου τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και των οδηγιών χρήσης και εξήντα (60) μήνες η διάρκεια της χρηματοδοτικής μίσθωσης

Η διάρκεια της σύμβασης παρατείνεται σε περίπτωση ενεργοποίησης της διαδικασίας επανυποβολής των παραδοτέων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας.

Πλέον της παραπάνω παράτασης, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 184 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 6 : Γενικές υποχρεώσεις της Βουλής των Ελλήνων

Η Βουλή των Ελλήνων θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση, τον έλεγχο της πορείας εκτέλεσης του έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας σε αυτή, εκτός αν προκύψει λόγος αντικατάστασής του εξαιτίας υπηρεσιακών ή άλλων αναγκών.

Η Βουλή των Ελλήνων οφείλει να διαθέτει στον ανάδοχο όλες τις πληροφορίες που του είναι απαραίτητες για την προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας και να παραδίδει στον ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα ανωτέρω στοιχεία με την οριστική παραλαβή του έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

Η Βουλή των Ελλήνων υποχρεούται επιπλέον να παρέχει στον ανάδοχο πρόσβαση στο χώρο παροχής των υπηρεσιών και εν γένει στις εγκαταστάσεις της που έχουν συνάφεια με το έργο.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Βουλής των Ελλήνων προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

Η Βουλή των Ελλήνων απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου, εκτός εάν οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια εκ μέρους της. Ειδικότερα, η Βουλή των Ελλήνων δε φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα στο προσωπικό

(συμπεριλαμβανομένων των υπεργολάβων-συνεργατών) του Αναδόχου ή τρίτων που γίνεται από τυχαίο γεγονός ή αμέλεια του κατά την εκτέλεση του έργου.

Η Βουλή των Ελλήνων δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων που μπορεί να προκύπτει από τις ανάγκες εκτέλεσης εργασιών του έργου.

Άρθρο 7 : Γενικές υποχρεώσεις αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Ο Ανάδοχος, κατά την υπογραφή της Σύμβασης με τη Βουλή των Ελλήνων τεκμαίρεται ότι έχει πλήρη γνώση του συνόλου των συνθηκών εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης και των αντίστοιχων κινδύνων. Τεκμαίρεται επίσης ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση της Σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης μετά από την συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν από την κατάθεση της προσφοράς του. Τυχόν παράλειψη ή πλημμέλεια στην ενημέρωση του δεν τον απαλλάσσει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες.

Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη καλής και άρτιας εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους της Προκήρυξης και της παρούσας Σύμβασης.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα εκτελεί τις απαιτούμενες εργασίες κατά τη διάρκεια της Σύμβασης σε εργάσιμες ημέρες και ώρες. Η Βουλή των Ελλήνων είναι δυνατόν να παρέχει, με έγγραφη εντολή, τη δυνατότητα παραμονής του προσωπικού του Αναδόχου στους χώρους εργασίας και σε ώρες εκτός του κανονικού ωραρίου λειτουργίας της, κάτω από όρους και προϋποθέσεις που θα συμφωνηθούν από κοινού και χωρίς περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση για την Βουλή των Ελλήνων.

Σε ειδικές περιπτώσεις ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει το ωράριο εργασίας του απασχολούμενου κατά τη διάρκεια της Σύμβασης προσωπικού του, (επιπλέον ώρες τις καθημερινές και εργασία το Σαββατοκύριακο) χωρίς αύξηση του τιμήματος.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση τα μέλη που αποτελούν την ένωση ευθύνονται από κοινού και εις ολόκληρον απέναντι στην Βουλή των Ελλήνων για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Επιπλέον, τα μέλη της ένωσης οφείλουν να δηλώσουν το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης στην υλοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών και το ειδικό μέρος αυτών με το οποίο θα ασχοληθεί το κάθε μέλος, το ποσοστό επί του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης καθώς και να ορίσουν ένα μέλος της ένωσης ως υπεύθυνο για τον συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Βουλής των Ελλήνων ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου. Σε περίπτωση, τέλος, που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της ένωσης κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Για λόγους ασφαλείας ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την αρμόδια διεύθυνση της

Βουλής σχετικά με το ονοματεπώνυμο και τους αριθμούς ταυτότητας των προσώπων (προσωπικού, συνεργατών, βοηθών εκπλήρωσης) που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, ώστε να εκδοθούν οι απαιτούμενες άδειες εισόδου.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε είδους κίνδυνο, βλάβη ή ζημία από οιαδήποτε αιτία και εάν προέρχεται, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του ίδιου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Βουλής των Ελλήνων, του προσωπικού της ή τρίτων και

για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που προξενείται κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από αυτόν, τους συνεργάτες ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

Άρθρο 8 : Παραδοτέα/Διαδικασία Παρακολούθησης και Παραλαβής

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τον ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην παρούσα.

Η παράδοση του Έργου από τον Ανάδοχο και η παραλαβή του Έργου, γίνονται υποχρεωτικά σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Α.4.6). Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει εγγράφως σχετικά με την ημερομηνία παράδοσης του εκάστοτε παραδοτέου, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης, πέντε (5) ημέρες πριν την σχετική καταληκτική ημερομηνία για την παράδοση του παραδοτέου αυτού.

Για την παραλαβή του έργου, αξιολογείται η αρτιότητα και πληρότητα των παραδοτέων, μέσω:

1. Ανασκόπησης και αξιολόγησης μελετών, αναφορών και λοιπών εντύπων παραδοτέων και τεκμηριωτικού υλικού.
2. Διενέργειας επιθεωρήσεων κατά τη διάρκεια παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών

Στην περίπτωση διαπίστωσης παρεκκλίσεων κάθε παραδοτέου από τους όρους της Σύμβασης, διαβιβάζονται εγγράφως στον Ανάδοχο - το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας παράδοσής του - παρατηρήσεις επί του παραδοτέου. Οι πρόσθετες υπηρεσίες που απαιτούνται από την αρχική παράδοση μέχρι την παραγωγή του τελικού ΑΠΟΔΕΚΤΟΥ παραδοτέου, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές και σε καμία περίπτωση ο χρόνος των παρατηρήσεων ή της επανυποβολής παραδοτέου δεν επηρεάζει το συνολικό χρόνο του Έργου.

Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυλειτουργικά/πολυμηχανήματα), των εξειδικευμένων λογισμικών τύπου Pull Printing/Follow me Printing, καθώς και του λοιπού απαιτούμενου εξοπλισμού (Hardware και Software), για την υλοποίηση λύσης παραγωγής εκτυπώσεων, αντιγράφων και σαρώσεων, γίνεται μετά την ολοκλήρωση της εγκατάστασής τους, στους χώρους που θα υποδείξει η Βουλή, την παραμετροποίηση του εξοπλισμού (Hardware και Software), την εκπαίδευση του προσωπικού της Βουλής, την παράδοση του προβλεπόμενου τεκμηριωτικού και εκπαιδευτικού υλικού και των οδηγιών χρήσης του, τη θέση του εξοπλισμού σε παραγωγική λειτουργία και τον έλεγχο καλής του λειτουργίας.

Η έναρξη ισχύος του διαστήματος των εξήντα (60) μηνών παροχής υπηρεσιών διαχείρισης εκτυπώσεων (managed print services), ξεκινά μετά την περιγραφείσα στην προηγούμενη παράγραφο ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων και υπηρεσιών. Η εν συνεχεία παραλαβή των υπηρεσιών διαχείρισης εκτυπώσεων γίνεται τμηματικά σε μηνιαία βάση και αφορά στην παραλαβή του α) μηνιαίου πάγιου κόστους του εξοπλισμού και του β) συνόλου της χρέωσης των μηνιαίων παραγόμενων σελίδων, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται οι παρασχεθείσες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης του συνόλου του εξοπλισμού, οι υπηρεσίες αντικατάστασης αναλωσίμων και ανταλλακτικών και γενικότερα όλες οι υπηρεσίες που προβλέπονται από την παρούσα σύμβαση ότι καλύπτονται από την εν λόγω χρέωση.

Καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Άρθρο 9 : Συμβατικό τίμημα- Τρόπος Πληρωμής

Το συμβατικό τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται **τμηματικά, σε μηνιαία βάση**.

Η τιμολόγηση των υπηρεσιών θα αφορά:

α) την πάγια μηνιαία χρέωση για το σύνολο του εξοπλισμού (συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας, εξειδικευμένα λογισμικά τύπου Pull Printing/Follow me Printing, λοιπός απαιτούμενος εξοπλισμός για την υλοποίηση της λύσης) που ανέρχεται σε

και

β) τη χρέωση των παραγόμενων από τις συσκευές πολλαπλής λειτουργικότητας ανά μήνα εκτυπώσεων βάσει ενιαίας σταθερής χρέωσης ανά σελίδα εκτύπωσης. Ειδικότερα, η μηνιαία αξία θα καθορίζεται από το σύνολο των μηνιαίων εκτυπώσεων ανά:

- ασπρόμαυρη σελίδα A4,
- ασπρόμαυρη σελίδα A3,
- έγχρωμη σελίδα A3,
- έγχρωμη σελίδα A4

και θα ορίζεται σύμφωνα με τις ενδείξεις των μετρητών των συσκευών πολλαπλής λειτουργικότητας (πολυλειτουργικά/πολυμηχανήματα). Ο ανάδοχος θα τηρεί αναλυτικό αρχείο μηνιαίου αριθμού εκτυπώσεων (ανά ασπρόμαυρη σελίδα A4, ανά έγχρωμη σελίδα A4, ανά ασπρόμαυρη σελίδα A3 και ανά έγχρωμη σελίδα A3) για κάθε συσκευή πολλαπλής λειτουργικότητας το οποίο θα πρέπει να προσκομίζει μαζί με το εκάστοτε τιμολόγιο πληρωμής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες επιβαρύνσεις σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων, τα σχετικά παραστατικά εκδίδονται από το μέλος της ένωσης, ανάλογα με το μέρος της Σύμβασης που έχει αναλάβει να υλοποιήσει.

Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης έξοδα, όπως:

τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών, σύνταξης της προσφοράς και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται από τη Σύμβαση και τη Προκήρυξη, τα έξοδα προμήθειας κάθε είδους εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση της Σύμβασης, τα έξοδα για τις πάσης φύσεως αμοιβές του προσωπικού και των συνεργατών του Αναδόχου, των ασφαλιστικών εισφορών που τους αφορούν καθώς και

τυχόν έξοδα μετακινήσεων των εν λόγω προσώπων, πάσης άλλης φύσεως έξοδα συνδεόμενα με την εκτέλεση του έργου, που έχει ο Ανάδοχος υπόψη του για την κατάρτιση της προσφοράς του.

Με το πέρας του συμβολαίου θα καταβληθεί και τίμημα που αφορά το κόστος εξαγοράς του εξοπλισμού.

Άρθρο 10 : Κατάθεση Εγγυήσεων

Α. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την <αριθμός, & αρχή που εξέδωσε> εγγύηση ύψους <ποσό (ολογράφως και αριθμητικώς)> ευρώ, που καλύπτει το 5% του Συμβατικού Τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.). Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες από το χρόνο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής της προμήθειας. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, το τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε την εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Βουλής των Ελλήνων.

Κατά τα λοιπά, για τις εγγυητικές επιστολές ισχύουν τα σχετικά οριζόμενα στο Κεφάλαιο 2, παρ. 2.1, σημείο 2.1.5 της Προκήρυξης.

Άρθρο 11 : Αντικατάσταση προσωπικού Αναδόχου

Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Δεσμεύεται για τη διάθεση των αναφερόμενων στην προσφορά μελών της ομάδας έργου, καθώς και των υπεργολάβων και των συνεργατών του που διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική, τεχνική και χρηματοοικονομική ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι τα ανωτέρω πρόσωπα θα τηρούν τους κανόνες δεοντολογίας και θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Βουλής των Ελλήνων ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτή προσώπων. Εάν, κατόπιν σχετικής σύστασης, παρατηρείται μη συμμόρφωση με τα παραπάνω, η Βουλή των Ελλήνων δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου ή του συνεργάτη ή του υπεργολάβου του, οπότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην αντικατάσταση αυτή με άλλο πρόσωπο ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

Άρθρο 12 : Ρήτρες

Σε περίπτωση καθυστέρησης παραδόσεων του έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες.

1. Σε περίπτωση που τα αγαθά παραδοθούν μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως αυτός διαμορφωθεί με τυχόν μετάθεση κατά τα οριζόμενα στην παρούσα, επιβάλλονται με απόφαση της Βουλής των Ελλήνων, οι κυρώσεις των άρθρων 203 και 207 του Ν. 4412/2016.
2. Σε περίπτωση υπέρβασης του μέγιστου επιτρεπτού χρόνου μεταξύ της αναγγελίας βλάβης/δυσλειτουργίας και της ανταπόκρισής του (σύμφωνα με τα ζητούμενα στη Προκήρυξη), επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το **0,15 %** επί του συμβατικού τιμήματος του εξοπλισμού για κάθε επιπλέον ημερολογιακή ημέρα.
3. Στην περίπτωση που υπάρχει υπέρβαση των χρόνων ανταπόκρισης σε επισκευή μηχανών – παράδοση υλικών (αναλώσιμα) που περιλαμβάνονται στις αιτούμενες υπηρεσίες επιβάλλεται ρήτρα 500 € ανά ημέρα καθυστέρησης.

Άρθρο 13 : Ασφαλιστική Ευθύνη

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των υπηρεσιών που θα παραδοθούν στην Βουλή των Ελλήνων σε εκτέλεση της Σύμβασης έως και την ημερομηνία οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του έργου, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή ακόμη και αντικατάστασή τους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο πράξουν το ίδιο.

Άρθρο 14 : Αποζημίωση

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Βουλή των Ελλήνων για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του ή εκ μέρους των υπεργολάβων ή συνεργατών του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Βουλή των Ελλήνων για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενήσει σε αυτή από υπαιτιότητα του ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την εκτέλεση του έργου, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του.

Τα μέλη της ενώσεως του Αναδόχου ευθύνονται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Βουλής των Ελλήνων για την εκτέλεση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος με την παρούσα Σύμβαση, καθώς και για την καταβολή οποιουδήποτε ποσού που θα κληθεί ο Ανάδοχος να καταβάλλει στην Βουλή των Ελλήνων σύμφωνα με την παρούσα, είτε αυτό συνίσταται σε οποιασδήποτε μορφής αποζημίωση ή σε ποινική ρήτρα.

Περαιτέρω, ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Βουλή των Ελλήνων, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Ο Ανάδοχος πρέπει, επίσης, να αποζημιώνει πλήρως την Βουλή των Ελλήνων σε περίπτωση θανάτου ή κάκωσης μέλους ή μελών του προσωπικού της ή τρίτων, καθώς και υλικής ζημιάς στις εγκαταστάσεις της, αν τα περιστατικά οφείλονται σε πράξεις ή παραλήψεις του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των κατά οποιοδήποτε τρόπο συνδεομένων με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος έργου.

Άρθρο 15 : Τροποποίηση Σύμβασης

Η Σύμβαση μεταξύ της Βουλής των Ελλήνων και του Αναδόχου, τροποποιείται σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, όταν συμφωνήσουν εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, με την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο.

Οποιαδήποτε τροποποίηση της Σύμβασης δεν δύναται να μεταβάλλει ουσιωδώς την προκήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 16 : Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Βουλής των Ελλήνων.

Η Βουλή των Ελλήνων δύναται να εγκρίνει το αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που την υποκαθιστά ανταποκρίνεται πλήρως και αποδεδειγμένως στα κριτήρια

επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

Οι όροι της παρούσας θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμα και αν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχτεί.

Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Βουλής των Ελλήνων για την καταβολή του συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Με την επιφύλαξη της ανωτέρω εξαίρεσης, εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Βουλής των Ελλήνων, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με τον προβλεπόμενο νόμο.

Άρθρο 17 : Έκπτωση Αναδόχου – Κυρώσεις

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Βουλής των Ελλήνων, κατόπιν σχετικής εισήγησης Επιτροπής Παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4412/2016, αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης.

Σε περίπτωση έκπτωσης, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και καταλογίζεται στον ανάδοχο κάθε θετική και αποθετική ζημία της Βουλής των Ελλήνων από την πλημμελή εκπλήρωση ή ματαίωση της Σύμβασης, καθώς και κάθε επί πλέον δαπάνη στην οποία τυχόν θα υποβληθεί η Βουλή των Ελλήνων για την πραγματοποίηση της Σύμβασης. Τα ως άνω ποσά εισπράττονται χωρίς άλλη διαδικασία κατά τις διατάξεις περί εισπράξεως δημόσιων εσόδων. Η έκπτωση του Αναδόχου επάγεται αποκλεισμό του από κάθε προμήθεια του Δημοσίου επί 3 έτη.

Η μη τήρηση των προθεσμιών παράδοσης του έργου, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου και τους συμβατικούς όρους, επισύρει πέραν των κατά περίπτωση προβλεπόμενων κυρώσεων και το πρόστιμο που προσδιορίζεται σύμφωνα την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 18 : Καταγγελία

Η Βουλή των Ελλήνων διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της παρούσας, οποτεδήποτε μετά από προηγούμενη ειδοποίηση δύο (2) μηνών προς τον Ανάδοχο και χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση της Βουλής των Ελλήνων προς αποζημίωση του Αναδόχου, και να προβεί στην ανάδειξη νέου αναδόχου.

Επιπροσθέτως η Βουλή των Ελλήνων διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της παρούσας χωρίς προθεσμία σε περίπτωση παραβίασης από τον Ανάδοχο οποιουδήποτε όρου της παρούσας, όλων των όρων συμφωνούμενων ως ουσιωδών.

Η Βουλή των Ελλήνων δικαιούται να καταγγείλει χωρίς προθεσμία τη Σύμβαση, αζημίως για αυτή, σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις, ήτοι όταν:

- (α) ο Ανάδοχος παραβιάζει τις συμβατικές της υποχρεώσεις,
- (β) ο Ανάδοχος πτωχεύσει, κηρύξει παύση εργασιών, ή αναστολή εργασιών, ή τεθεί σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης, ή λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του, ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- (γ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου ή των νόμιμων εκπροσώπων αυτού για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Βουλής των Ελλήνων καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Βουλή των Ελλήνων δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της

ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Βουλή των Ελλήνων γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Βουλής των Ελλήνων λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Βουλής των Ελλήνων να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση (πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων) και να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Βουλή των Ελλήνων, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Βουλή των Ελλήνων βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Βουλή των Ελλήνων αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και η εγγυητική επιστολή καταπίπτει.

Η Βουλή των Ελλήνων δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από την ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη λόγω της καταγγελίας της Σύμβασης.

Άρθρο 19 : Ανωτέρα βία

Η απόδειξη ανωτέρας βίας βαρύνει εξ ολοκλήρου το μέρος που την επικαλείται. Ο Ανάδοχος που πλήττεται από τα περιστατικά ανωτέρας βίας, υποχρεούται από τη χρονική στιγμή που έλαβαν χώρα αυτά τα περιστατικά μέχρι και την αναφορά τους στην Βουλή των Ελλήνων να προβεί σε όλες τις δυνατές προσπάθειες ώστε να ξεπεράσει μερικώς ή ολικώς την αδυναμία που προκαλείται. Αν ο Ανάδοχος επικαλεσθεί ανωτέρα βία, υποχρεούται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά τα οποία συνιστούν την ανωτέρω βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Βουλή των Ελλήνων τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαραίτητα και κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία εντός της παραπάνω προθεσμίας, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας. Δεν θεωρούνται ανωτέρα βία περιστάσεις που ανάγονται στην σφαίρα ενεργειών του Αναδόχου.

Η Βουλή των Ελλήνων διατηρεί κάθε δικαίωμα για την περαιτέρω διερεύνηση των γεγονότων και την έγερση απαίτησης προς τον ανάδοχο για την παροχή πρόσθετων διευκρινήσεων ή ακόμα και τη λήψη πρόσθετων μέτρων αποκατάστασης εφόσον κάτι τέτοιο μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός των πλαισίων του έργου και των δυνατοτήτων του Αναδόχου.

Άρθρο 20 : Όροι Εμπιστευτικότητας

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Βουλής των Ελλήνων, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την εκτέλεση του έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Βουλή των Ελλήνων δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη Σύμβαση χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Βουλής των Ελλήνων, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις

υποχρεώσεις του απέναντι στην Βουλή των Ελλήνων και δεν δεσμεύει την Βουλή των Ελλήνων με κανένα τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση της παρούσας η Βουλή των Ελλήνων ή τα εξουσιοδοτημένα από αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σε αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης της Σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας των υπό προμήθεια αγαθών του Αναδόχου.

Άρθρο 21 : Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Η Βουλή των Ελλήνων εγγυάται ότι τα προσωπικά δεδομένα που ενδέχεται να διαβιβαστούν από τον Ανάδοχο για τις ανάγκες εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη της έχουν ληφθεί νομίμως και με τη συναίνεση των υποκειμένων για τη χρήση για την οποία προορίζονται και η Βουλή των Ελλήνων δηλώνει ότι θα χρησιμοποιήσει αυτά αποκλειστικά για τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης και μόνο, τηρουμένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων και του Κανονισμού Γενικός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/79 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών».

Άρθρο 22 : Επίλυση Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο

Η Σύμβαση διέπεται από την ελληνική νομοθεσία.

Αν προκύψει διαφωνία ή διαφορά ανάμεσα στον :Ανάδοχο και την Βουλή των Ελλήνων σχετικά με τη Σύμβαση που να προέρχεται από αυτή και με την προϋπόθεση ότι κάθε μέρος έχει δώσει γραπτή ειδοποίηση σχετικά με αυτή τη διαφωνία ή διαφορά, τα μέρη θα προσπαθήσουν να διαπραγματευτούν μια συμφωνία επίλυσης με καλή πίστη. Αν δεν μπορεί να συνομολογηθεί συμφωνία, αρμόδια αποκλειστικά για την επίλυση της διαφοράς είναι τα ελληνικά δικαστήρια και δη αυτά της Αθήνας.

Εκτός από τους ειδικά αναφερομένους όρους της παρούσης Συμβάσεως το κείμενο της οποίας κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτή στηρίζεται εκτός βεβαίως καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών, ισχύουν και όλα τα παρακάτω αναφερόμενα κείμενα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης με την ακόλουθη σειρά ιεραρχίας:

A. Η παρούσα Σύμβαση

B. Η υπ' αριθμ. Προκήρυξη.

Γ. Η προσφορά [τεχνική και οικονομική] του Αναδόχου.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση, διαβάστηκε και βεβαιώθηκε το περιεχόμενό της, μονογραφήθηκε σε όλες τις σελίδες και υπογράφηκε από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) ίδια αντίτυπα από τα οποία τα δύο (2) κατατέθηκαν στο Τμήμα Προμηθειών και το άλλο το παρέλαβε ο δεύτερος από τους συμβαλλόμενους.

Οι συμβαλλόμενοι

Για τη Βουλή των Ελλήνων

Για την εταιρία με την επωνυμία

Ο Γενικός Γραμματέας

.....

.....